

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SEMESTER KHUSUS TAHUN AKADEMIK 2017/2017**

**Lokasi:**

**SMA NEGERI 1 SEWON  
Jalan Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon  
Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55187**



**Disusun Oleh :**

**Nama : Andreas Anindita Wicaksana  
NIM : 14413241054  
Prodi : Pendidikan Sosiologi**

**PUSAT PENGEMBANGAN PRAKTIK LAPANGAN  
TERBIMBING DAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU  
PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

# LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta menyatakan bahwa mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 telah melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Tahun Akademik 2017/2018 di SMA Negeri 1 Sewon, Jalan Parangtritis km 5, Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55187:

Nama : Andreas Anindita Wicaksana

NIM : 14413241054

Fak/Jurusan/Prodi : FIS/Pendidikan Sosiologi

Sebagai pertanggungjawaban telah saya susun laporan PLT Tahun Akademik 2017/2018 di SMA Negeri 1 Sewon.

Yogyakarta, 15 November 2017

Mengesahkan,


Dosen Pembimbing PPL

Guru Pembimbing PPL

  
Poerwanti Hadi Pratiwi, S.Pd.,

M.Si.

NIP. 198306132008012005

  
Drs. Samsuharjo

NIP. 19640117 200701 1 004

Mengetahui,

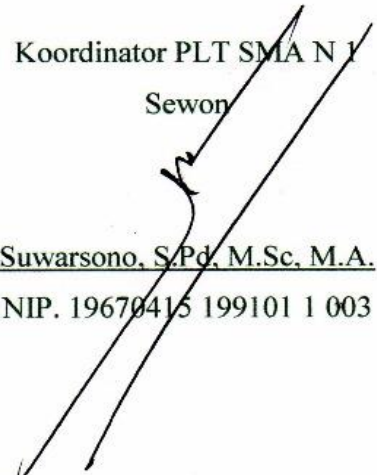


Kepala SMA N 1 Sewon

Drs. Marsudiyana

NIP. 19590322 198703 1 004

Koordinator PLT SMA N 1  
Sewon

  
Suwarsono, S.Pd, M.Sc, M.A.

NIP. 19670415 199101 1 003

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) UNY di SMA Negeri 1 Sewon, Jl. Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55187 dengan baik serta dapat menyelesaikan laporan PLT ini. Laporan PLT ini dibuat berdasarkan data hasil pelaksanaan program-program PLT yang terkumpul selama berada di lokasi PLT setelah sebelumnya melalui tahap observasi.

Laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan program-program PLT tahun akademik 2017/2017 yang dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Laporan ini merupakan informasi tertulis yang berisi tentang uraian program PLT.

Penulis menyadari bahwa tanpa bantuan dari berbagai pihak, laporan ini tidak dapat diselesaikan dengan baik. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Sutrisna Wibawa M.Pd., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan ijin pelaksanaan PLT.
2. Tim PLT UNY dari Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti PLT.
3. Ibu Diana Trisnawati, M.pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran selama pelaksanaan PLT.
4. Ibu Poerwanti Hadi Pratiwi, S.Pd., M.Si. selaku Dosen Pembimbing PLT yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran selama pelaksanaan PLT.
5. Bapak Drs. Marsudiyana selaku Kepala SMA Negeri 1 Sewon yang telah memberikan ijin, kesempatan, dan masukan dalam pelaksanaan PLT.
6. Drs. Samsuharjo selaku Guru Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran selama pelaksanaan PLT.
7. Seluruh warga SMA Negeri 1 Sewon atas partisipasi dan bantuannya.
8. Rekan-rekan mahasiswa PLT UNY di SMA Negeri 1 Sewon atas bantuan, kritikan, dan saran semoga persahabatan kita akan selalu abadi.
9. Orangtua yang senantiasa memberikan dukungan bagi keberhasilan penulis.

10. Semua pihak lain yang tidak bisa disebutkan satu per satu, yang telah memberikan saran, kritik, dan dorongan sehingga dapat terwujudnya laporan ini.

Semoga bantuan, bimbingan, pengarahan, serta dukungan yang telah diberikan akan menjadi amal yang baik dan akan mendapatkan balasan dari Tuhan Yang Maha Esa. Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih memiliki banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan, maka saran dan kritik yang bersifat membangun sangat diharapkan oleh kami. Tak lupa kami sampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak, seluruh warga SMA Negeri 1 Sewon apabila kami melakukan kesalahan baik yang disengaja maupun tidak disengaja selama pelaksanaan PLT. Akhir kata kami berharap semoga laporan ini dapat memberi manfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, 15 November 2017

Penyusun,

Mahasiswa PLT  
  
Andreas Anindita Wicaksana  
NIM. 14413241054

DAFTAR ISI

Halaman Judul ..... i

Halaman Pengesahan..... ii

Kata Pengantar ..... iii

Daftar Isi ..... v

Daftar Lampiran ..... vi

Abstrak..... vii

**BAB I PENDAHULUAN..... 1**

A. Analisis Situasi.....1

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT.....6

**BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL ..... 16**

A. Persiapan Kegiatan PLT..... 16

B. Pelaksanaan Kegiatan PLT ..... 17

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Kegiatan PLT ..... 19

D. Refleksi Pelaksanaan PLT..... 20

**BAB III PENUTUP .....27**

A. Kesimpulan ..... 28

B. Saran..... 29

**Daftar Pustaka.....31**

**Lampiran ..... 33**

## **DAFTAR LAMPIRAN**

**Lampiran 1. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

**Lampiran 2. Matriks Pelaksanaan Program Kerja Kegiatan PLT**

**Lampiran 3. Laporan Mingguan**

**Lampiran 4. Lembar Observasi Sekolah**

**Lampiran 5. Anbuso**

**Lampiran 6. Jadwal Mengajar**

**Lampiran 7. Daftar Nilai**

**Lampiran 8. Kartu Bimbingan PLT**

**Lampiran 9. Kalender Akademik**

**Lampiran 10. Dokumentasi**

**Lampiran 11. Prota Prosem**

**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**ANDREAS ANINDITA WICAKSANA**

**ABSTRAK**

PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT) tahun 2017 telah dilaksanakan di SMA Negeri I Sewon, Jl. Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon, Bantul, D.I.Yogyakarta 55187 selama 2 bulan sejak tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017. PLT sebagai usaha untuk meningkatkan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran serta mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. PLT diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan memecahkan masalah.

Praktikan mengajar Sosiologi semester gasal di kelas XI IPS 3 dan XI IPS 4. Materi Sosiologi yang disampaikan adalah Masalah Sosial dalam Masyarakat. Persiapan mengajar yang diperlukan berupa observasi kelas, konsultasi dengan guru pembimbing, pembuatan RPP dan materi bahan ajar sekaligus pembuatan perangkat administrasi guru.

Secara umum, pelaksanaan PLT dapat berjalan dengan baik. adapun hambatan yang muncul dapat diminimalisir dengan konsultasi kepada guru pembimbing lapangan, sehingga pelaksanaan PLT dapat terlaksana dengan baik. Selain hambatan yang ada di kelas, hambatan di luar kelas juga menjadi faktor dalam pelaksanaan PLT.

Dengan adanya kegiatan PLT diharapkan mahasiswa mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan perencanaan, penulisan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa telah menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki sesuai dengan program studi masing-masing. Selain itu mahasiswa dapat menerapkan dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan yang diperoleh selama dibangku perkuliahan UNY.

*Kata Kunci: PLT, SMA Negeri 1 Sewon, Program PLT*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT) memiliki bobot 3 SKS dan merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PLT adalah kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Program PLT mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Misi PLT adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Program PLT merupakan salah satu wujud komitmen Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) terhadap dunia pendidikan sekaligus cara untuk mengamalkan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga. Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab seorang mahasiswa selain belajar di kampus yaitu menerapkan ilmu pengetahuan yang telah diperolehnya agar memberi manfaat pada masyarakat, nusa, dan bangsa. Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu lembaga pendidikan tinggi yang mempunyai misi menyiapkan tenaga pendidik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan, baik sebagai guru maupun tenaga lainnya yang tugasnya bukan sebagai pengajar. UNY salah satu fungsi utamanya adalah mendidik calon guru dan tenaga profesi kependidikan harus mampu menunjukkan keprofesiannya yang ditandai dengan penguasaan akademik kependidikan dan kompetensi bidang studi sesuai dengan ilmunya. Kompetensi yang harus dimiliki seorang guru diantaranya kompetensi dalam bidang pengajaran, kepribadian, dan sosial. Seorang guru yang mempunyai potensi tersebut dapat mewujudkan tujuan pendidikan nasional seperti ditegaskan dalam Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional yang



menyebutkan bahwa pendidikan nasional bertujuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia seutuhnya.

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan yang mempunyai kompetensi guru secara utuh. Mahasiswa diterjunkan langsung ke sekolah untuk melaksanakan praktik menjadi seorang guru dengan mempersiapkan seluruh perangkat pembelajaran dan media apa saja yang dipergunakan. Mahasiswa yang tergabung dalam TIM PLT UNY menjalankan program PLT tersebut dilembaga sekolah yang sudah disediakan oleh Unit Pelatihan dan Praktik Lapangan (LPPMP) sebagai penyelenggara kegiatan PLT UNY 2017. SMA N 1 Sewon merupakan salah satu sekolah yang dapat digunakan mahasiswa sebagai lokasi untuk menjalankan program PLT UNY 2017. TIM PLT UNY 2017 yang tergabung di SMA N 1 Sewon terdiri dari 23 orang, 2 orang dari Jurusan Pendidikan Kimia, 1 orang Jurusan Pendidikan Biologi, 2 orang Jurusan Pendidikan Fisika, 2 orang Jurusan Pendidikan Geografi, 3 orang dari jurusan Bahasa Jerman, 3 orang dari Jurusan Pendidikan Akutansi, dan 2 orang dari Jurusan Sejarah, 2 orang dari jurusan Pendidikan Seni tari, 2 orang dari jurusan Pendidikan Sosiologi, 2 orang dari jurusan Pendidikan Bahasa Daerah prodi Pendidikan Bahasa Jawa dan 2 orang dari jurusan Pendidikan Kewarganegaraan dan Hukum. Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, setiap mahasiswa harus mengetahui dan memahami kondisi lingkungan serta proses pembelajaran di lokasi tempat PLT. Oleh karena itu, mahasiswa PLT diwajibkan untuk melaksanakan observasi. Mempersiapkan pengajaran dengan melakukan observasi dan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dilakukan agar mahasiswa siap melakukan PLT. Mengajar kelas mikro dengan kelas sesungguhnya sangatlah berbeda, sehingga perlu persiapan yang lebih matang agar semua program PLT dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi yang telah dilaksanakan, maka disusunlah program PLT yang diharapkan dapat menunjang pengembangan pembelajaran yang ada di SMA Negeri 1 Sewon.

## **A. Analisis Situasi**

Kegiatan PLT pada tahun 2017 yang berlokasi di SMA Negeri 1 Sewon ini berusaha memberikan salah satu langkah untuk mempersiapkan sumber daya manusia yang berkualitas dan siap menjadi guru yang profesional. SMA Negeri 1 Sewon adalah salah satu SMA yang digunakan sebagai sasaran peserta PLT UNY tahun 2017. Peserta PLT tahun 2017 mencoba memberikan sumbangan dalam mewujudkan visi SMA Negeri 1 Sewon. Meskipun tidak terlalu besar bagi sekolah, namun diharapkan bisa bermanfaat untuk sekolah, peserta, perguruan tinggi, dan masyarakat.

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, seluruh peserta PLT SMA Negeri 1 Sewon harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi dari lokasi dilaksanakannya kegiatan PLT tersebut. Sehubungan dengan hal tersebut, setiap peserta telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PLT yakni SMA Negeri 1 Sewon. Observasi ini bertujuan agar peserta PLT mendapatkan gambaran fisik serta kondisi psikis yang berkaitan dengan aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA Negeri 1 Sewon.

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, SMA Negeri 1 Sewon terletak di Jl. Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Hasil analisis berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan, diperoleh bahwa SMA Negeri 1 Sewon merupakan salah satu sekolah menengah atas yang bernaung di bawah Kementerian Pendidikan Nasional. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk lokasi PLT UNY tahun 2017.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada masa pra PLT, diperoleh data atau informasi sebagai berikut.

### **1. Sejarah Singkat SMA Negeri 1 Sewon**

SMA Negeri 1 Sewon berdiri sejak tahun 1983, namun ketika baru berdiri sekolah ini masih bergabung dengan SMA N 5 Yogyakarta dan masuk pada sore hari. Akan tetapi, pada tanggal 1 Juli 1983, pemerintah melalui Dinas Pendidikan dan Kebudayaan membangun gedung dan ditempati pada bulan September tahun 1983. Sekolah ini kemudian berganti nama menjadi SMA Negeri 1 Sewon. Hal inilah yang

menjadi alasan mengapa lirik dari salah satu penggalan lagu mars SMA Negeri 1 Sewon adalah *SMA Sewon di Jogjakarta*, bukan di Bantul.

SMA Negeri 1 Sewon yang sudah berdiri selama 34 tahun ini telah membantu untuk mendidik peserta didiknya agar dapat melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi, selama 34 tahun pulalah SMA Negeri 1 Sewon menghadapi berbagai tantangan dalam dunia pendidikan untuk mencapai Visi dan Misinya. Sejak tahun 2009 SMA Negeri 1 Sewon dipercaya untuk melaksanakan Kelas Khusus bakat Istimewa Olahraga (KKO).

## **2. Visi dan Misi SMA Negeri 1 Sewon**

Dalam hal peningkatan kualitas pendidikan, maka SMA Negeri 1 Sewon memiliki visi dan misi dalam pencapaiannya yang meliputi:

### **VISI :**

Berprestasi berkarakter berbudaya dan religius

### **MISI:**

1. Menyelenggarakan pembelajaran yang efektif dan inovatif.
2. Melengkapi sarana pembelajaran dengan teknologi informatika.
3. Mempersiapkan peserta didik dalam berbagai *event* baik dibidang akademik maupun non akademik.
4. Meningkatkan jiwa nasionalisme yang kuat dan bermartabat berdasarkan Pancasila.
5. Meningkatkan semangat rela berkorban.
6. Meningkatkan olah hati, olah pikir, olah raga, olah rasa, dan olah karsa.
7. Memperluas jaringan kerjasama dengan lembaga lain.
8. Menciptakan budaya membaca dengan didukung perpustakaan yang berkualitas.
9. Menciptakan lingkungan sekolah yang kondusif: aman, nyaman, tertib, disiplin, sehat kekeluargaan, dan penuh tanggungjawab.
10. Menanamkan dan meningkatkan pengamalan nilai-nilai ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari.

### 3. Kondisi Fisik Sekolah

#### a. Sarana dan Prasarana Sekolah

SMA Negeri 1 Sewon merupakan salah satu sekolah menengah atas yang berlokasi di Jl. Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Lokasi tersebut berada di pinggir jalan raya, tetapi suasana belajar relatif tenang. Lokasi SMA Negeri 1 Sewon mudah dijangkau oleh para guru, karyawan, dan peserta didik dari berbagai daerah bila menggunakan kendaraan pribadi. SMA Negeri 1 Sewon merupakan sebuah institusi pendidikan yang secara struktural berada dalam wilayah koordinasi Dinas Pendidikan Nasional Kabupaten Bantul. SMA Negeri 1 Sewon sebagai sebuah institusi pendidikan, memiliki kelengkapan fisik untuk menunjang proses belajar mengajar maupun administrasi sekolah. Berikut ini beberapa ruangan dan fasilitas yang cukup memadai dan memiliki fungsi masing-masing.

**Tabel 1.** Ruangan dan fasilitas SMA N 1 Sewon

No.	Nama Ruang	Jumlah
1.	Kelas	28 Ruang
2.	Kelas Inklusi	1 Ruang
3.	Kepala Sekolah	1 Ruang
4.	Guru	1 Ruang
5.	Tata Usaha	1 Ruang
6.	Bimbingan Konseling	1 Ruang
7.	Perpustakaan	1 Ruang
8.	UKS	1 Ruang
9.	Kopersai	1 Ruang
10.	Ruang OSIS	1 Ruang
11.	Masjid	1 Ruang
12.	Kantin	1 Ruang
13.	Kamar Mandi Guru	1 Ruang
14.	Kamar Mandi Peserta didik/WC	3 Ruang
15.	Tempat Parkir Guru	2 Ruang

No.	Nama Ruang	Jumlah
16.	Tempat Parkir Peserta didik	1 Ruang
17.	Ruang Piket	1 Ruang
18.	Lapangan Basket	1 Ruang
19.	Lapangan Voli	1 Ruang
20.	Lapangan Sepakbola	1 Ruang
21.	GOR	1 Ruang
22.	Laboratorium Fisika	2 Ruang
23.	Laboratorium Kimia	1 Ruang
24.	Laboratorium Biologi	1 Ruang
25.	Laboratorium Komputer	1 Ruang
26.	Laboratorium Bahasa	1 Ruang
27.	Perpustakaan	1 Ruang
28.	Ruang Pertemuan Guru	1 Ruang
29.	Gudang	1 Ruang
30.	Kelas Inklusi	1 Ruang
31.	Rumah Penjaga Sekolah	1 Ruang
32.	Ruang AVA	1 Ruang
33.	POS Satpam	1 Ruang

Fasilitas tersebut pada umumnya berada dalam kondisi baik dan telah mampu mendukung dalam pembelajaran yang berlangsung disekolahan.

**b. Identitas Sekolah**

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Sewon

Alamat Sekolah : Jalan Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon,  
Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55187

Telepon/Fax : 0274-374459/

Website : sman1sewon.sch.id

Nomor Statistik : 20400371

**4. Program Pendidikan dan Pelaksanaannya**

**a. Kurikulum**

Kurikulum merupakan salah satu perangkat untuk mencapai tujuan pendidikan. Mulai tahun ajaran 2014/2015 sampai dengan tahun ajaran 2017/2018 sekarang ini SMA Negeri 1 Sewon menerapkan Kurikulum 2013 setelah sebelumnya pernah menerapkan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP). Kurikulum 2013 ini diterapkan pada kelas X, XI, dan XII.

**b. Kegiatan Akademik**

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 1 Sewon. Proses belajar mengajar, baik teori maupun praktik untuk hari Senin, Selasa, Rabu, Kamis, dan Sabtu berlangsung mulai pukul 07.00 – 13.40 WIB, sedangkan untuk hari Jumat berlangsung mulai pukul 07.00-11.30 WIB, dengan alokasi waktu 45 menit untuk satu jam tatap muka. SMA Negeri 1 Sewon mempunyai 28 kelas yang terdiri atas:

- 1) Kelas X berjumlah 10 kelas, yaitu kelas X MIPA 1, X MIPA 2, X MIPA 3, X MIPA 4, X MIPA 5, X MIPA 6, X IPS 1, X IPS 2, X IPS 3, dan X IPS 4.
- 2) Kelas XI berjumlah 10 kelas, yaitu kelas XI MIPA 1, XI MIPA 2, XI MIPA 3, XI MIPA 4, XI MIPA 5, XI MIPA 6, XI IPS 1, XI IPS 2, XI IPS 3, dan XI IPS 4.
- 3) Kelas XII berjumlah 10 kelas, yaitu kelas XII MIPA 1, XII MIPA 2, XII MIPA 3, XII MIPA 4, XII MIPA 5, XII MIPA 6, XII IPS 1, XII IPS 2, XII IPS 3, dan XII IPS 4.

**c. Kegiatan Kesiswaan**

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Sewon adalah OSIS (Organisasi Siswa Intra Sekolah), Kerohanian, Olahraga, Jurnalistik Sekolah, dan Kesenian. Semua kegiatan ini dimaksudkan agar peserta didik mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektual yang dimiliki.

Pada hari Senin seluruh peserta didik, guru, dan karyawan SMA Negeri 1 Sewon melaksanakan upacara bendera di halaman upacara. Pelaksanaan upacara bendera dimaksudkan untuk mengenang jasa

para pahlawan yang telah berkorban demi kemerdekaan bangsa ini dan meningkatkan jiwa nasionalisme bangsa. Oleh karena itu, kegiatan upacara bendera perlu dilaksanakan dengan khidmat dan baik, serta para petugas upacara perlu mendapatkan bimbingan dan pengarahan untuk melakukan tugasnya dengan baik.

Adapun kegiatan ekstrakurikuler yang diselenggarakan di SMA Negeri 1 Sewon antara lain: Pramuka, Pleton Inti (Tonti), Paskibra, Palang Merah Remaja (PMR), Lokananta (Buletin Sekolah), Kesenian (Seni Tari, Seni Musik, Seni Teater, dan Paduan Suara), Olahraga (Bola Voli, Bola Basket, Pencak Silat, Sepakbola, Tennis Meja, dan Bulutangkis), Kerohanian, Karawitan, Karya Ilmiah Remaja (KIR), Nasyid, Sinematografi, dan Pembinaan Olimpiade Sains. Kegiatan ekstrakurikuler ini bertujuan untuk menampung dan menyalurkan minat maupun bakat yang dimiliki oleh peserta didik, serta memberikan pengalaman lain di luar proses pembelajaran yang formal.

#### **d. Potensi Peserta Didik, Guru dan, Karyawan**

##### **1) Potensi Peserta Didik**

Peserta didik SMA Negeri 1 Sewon berasal dari berbagai kalangan masyarakat, baik yang berasal dari Kecamatan Sewon sendiri maupun luar Kecamatan Sewon. Berdasarkan Kurikulum 2013, SMA Negeri 1 Sewon memiliki dua program jurusan yang dimulai dari kelas X dan satu kelas khusus bakat dan minat, yaitu jurusan MIPA (Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam), jurusan IPS (Ilmu Pengetahuan Sosial), dan Kelas Khusus Olahraga (KKO). Pada tahun ajaran 2017/2017 peserta didik SMA Negeri 1 Sewon seluruhnya berjumlah 858 peserta didik, dengan rincian sebagai berikut.

**Tabel 2.** Data Peserta Didik Tahun Ajaran 2017/2017

<b>Kelas</b>	<b>Jumlah Peserta Didik</b>
X MIPA 1	28

Kelas	Jumlah Peserta Didik
X MIPA 2	33
X MIPA 3	34
X MIPA 4	35
X MIPA 5	34
X MIPA 6	34
X IPS 1	34
X IPS 2	30
X IPS 3	32
X IPS 4	33
XI MIPA 1	24
XI MIPA 2	31
XI MIPA 3	34
XI MIPA 4	35
XI MIPA 5	36
XI MIPA 6	33
XI IPS 1	27
XI IPS 2	30
XI IPS 3	26
XI IPS 4	25
XII MIPA 1	33
XII MIPA 2	30
XII MIPA 3	29
XII MIPA 4	37
XII MIPA 5	23
XII MIPA 6	24
XII IPS 1	31
XII IPS 2	21
XII IPS 3	22
XII IPS 4	27
<b>Jumlah</b>	<b>905</b>

## 2) Potensi Guru dan Karyawan



SMA Negeri 1 Sewon mempunyai 66 tenaga pendidik. Pendidikan terakhir guru di SMA Negeri 1 Sewon minimal adalah S1. Hal ini menunjukkan bahwa tenaga pendidik di SMA Negeri 1 Sewon sudah memenuhi standar kriteria. Tabel 3 di bawah ini menunjukkan daftar guru di SMA N 1 Sewon.

**Tabel 3.** Daftar Guru di SMA N 1 Sewon

No.	Nama Guru	Mata Pelajaran
1.	Drs. Marsudiyana	Fisika
2.	Drs. H. Sumarsono	Pendidikan Agama Islam
3.	Budi Styono, S.Pd.	PDK
4.	Drs. H. Sumiyono, M.Pd.	Ekonomi
5.	Hj. Karmiyati, S.Pd.	Bimbingan Konseling
6.	Drs. Sudiyono	Bahasa Jerman
7.	Drs. M. Salman	Pendidikan Kewarganegaraan
8.	Suyudi Suhartono, S.Pd.	Matematika
9.	Drs. Agung Supawa	Matematika
10.	Yuliandari, S.Pd.	Matematika
11.	Dra. Nohan Kelaswara	Matematika
12.	Tutik Hartanti, M.Pd.	Bahasa Indonesia
13.	Niken Nunggar W., S.Pd.	Bahasa Indonesia
14.	Dra. Eka Titin Aryani	Kimia
15.	Sudarti, S.Pd.	Kimia& PKWU
16.	Dra. Endang Herpriyantini	Bahasa Indonesia
17.	Drs. Mardiantara	Biologi
18.	Endang Sudarmiyati, M.Si.	Fisika
19.	Rr. Esthi Wikan Nastri, S.Pd.	Kimia& PKWU
20.	A. Agung Kismono, S.Pd.	Biologi
21.	Yumroni, S.Pd.	Bimbingan Konseling
22.	Marharjono, M.Pd.	Sejarah
23.	Dra. Alexandra Supartinah	Fisika
24.	Wahyudi, S.Pd.	Sosiologi

No.	Nama Guru	Mata Pelajaran
25.	Sumartini, S.Pd.	Ekonomi& PKWU
26.	Tri Jaka Samekto, S.Pd.	Penjaskes
27.	Y. Anton Kristianto, S.Pd.	Bahasa Inggris
28.	Suwarsono, S.Pd., M.Sc.,M.A.	Biologi
29.	Drs. Muhammad Taufik	Bimbingan Konseling
30.	Nur Rahadi Luwis, S.Sn.	Seni Budaya/Seni Tari
31.	Istri Yulianti, S.Pd.	Ekonomi
32.	Dra. Sri Riyandari	Ekonomi
33.	Karyadi, S.Pd.	Kimia/PDK
34.	Drs. Samsuharjo	Sosiologi
35.	Bambang Utoro, S.Pd., Jas.	Penjaskes
36.	Malichatun, S.Pd.	Bahasa Inggris
37.	Rozani, S.Pd.	Bimbingan Konseling
38.	Hoeriyah, S.Pd.	Bahasa Inggris
39.	Agus Taruki, S.Pd.	Geografi
40.	Riana Wati, S.S.	Bahasa Jawa
41.	Imelda Agustini Trihatmi, S. Sos.	Sosiologi
42.	Agus Riyanto, S. Kom.	TIK/PDK
43.	Witri Windarti, S. Si.	TIK/PDK
44.	Drs. Jamal Sarwana	Fisika
45.	Dra. Dewi Indrapangastuti, M.Pd.	Matematika
46.	Duto Wijayanto, S.Pd., M.A.	Sejarah
47.	Rudiatmoko, S.Pd.	Seni Budaya/Seni Rupa
48.	Siwi Hidayah, M.Pd.	Pendidikan Kewarganegaraan
49.	Sajuri, S.Pd.	Penjaskes
50.	Ahmad Saifudin, S.Ag. M.SI	Pendidikan Agama
51.	Sumarni, S.Th. Okta Nur Wulan, S.Pd.	Pendidikan Agama Kristen Pendampingan ABK
52.	Wagimin, S. Ag.	Pendidikan Agama Hindu
53.	Tryponia Nining Widyastuti, S.Pd.	Geografi

No.	Nama Guru	Mata Pelajaran
54.	Purwanti, S.Pd.	Bahasa Indonesia
55.	Hartanti Sulihandari, S.Pd.,I.	Pendidikan Agama Islam
56.	Fajar Nur Rohmaf	Pendidikan Agama Islam
57.	Herry Wijayanto Ridwan Fauzi, S.Pd.	Matematika Penjaskes
58.	Gregorius Prasetyo Aji	Pendidikan Agama Katholik
59.	Arif Rochmawan Rendi Rinaldi, S.Pd. Anna Aprilia, S.Pd. Zeni Triana, S.Pd. Dra. Siti Wahyuningsih	Bahasa Jawa Sejarah Matematika Bahasa Indonesia Sejarah
60.	Arif Gunawan, S.Pd. Rinta	Sejarah PPKn
61.	Drs. Marsudiyana	Fisika
62.	Drs. H. Sumarsono	Pendidikan Agama Islam
63.	Budi Styono, S.Pd.	PDK
64.	Drs. H. Sumiyono, M.Pd.	Ekonomi
65.	Hj. Karmiyati, S.Pd.	Bimbingan Konseling
66.	Drs. Sudiyono	Bahasa Jerman
67.	Drs. M. Salman	Pendidikan Kewarganegaraan

## 5. Permasalahan terkait Proses Belajar Mengajar

Setelah melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 1 Sewon, terdapat beberapa permasalahan yang teridentifikasi, diantaranya yaitu kondisi peserta didik yang cukup ramai di beberapa kelas, peserta didik sering keluar masuk kelas pada saat KBM berlangsung, dan sebagian peserta didik kurang bisa aktif jika diajak untuk berdiskusi. Selain itu, penggunaan media pembelajaran yang belum inovatif. Tantangan bagi guru dalam hal ini adalah cara pengelolaan kelas yang baik, termasuk di dalamnya yaitu penyampaian materi pembelajaran yang disesuaikan dengan kondisi dan karakteristik peserta didik.

Berkaitan dengan kemampuan awal peserta didik, sebagian besar peserta didik SMA Negeri 1 Sewon adalah peserta didik dari semua kalangan ekonomi. Hal ini menjadi tantangan tersendiri bagi sekolah untuk tetap berprestasi dan menjalankan misi pendidikannya dengan baik.

Pembelajaran yang dilakukan oleh sebagian besar guru masih melakukannya secara konvensional, yang didominasi dengan ceramah. SMA Negeri 1 Sewon memiliki media pembelajaran seperti perangkat LCD, namun dalam hal penggunaan masih belum bisa dimanfaatkan secara maksimal oleh semua guru. Dalam rangka meningkatkan minat para peserta didik selama mengikuti pembelajaran, guru harus pandai memilih strategi pembelajaran yang menarik dan tepat dalam penyampaian materi, khususnya dalam pelajaran Sosiologi. Hal ini disebabkan karena Sosiologi juga sering dianggap sebagai salah satu mata pelajaran yang membosankan, sehingga banyak peserta didik yang terkesan kurang berminat terhadap mata pelajaran ini.

#### **6. Permasalahan di Luar Kegiatan Belajar Mengajar**

Permasalahan di luar kegiatan belajar mengajar antara lain adalah kurangnya dukungan pengembangan ilmu Sosiologi seperti, tidak adanya laboratorium Sosiologi atau IPS untuk anak-anak lebih mendalami kajian-kajian Sosial khususnya bagi siswa jurusan IPS. Belum ada juga klub-klub belajar atau semacam ekstrakurikuler yang menaungi anak-anak yang ingin mendalami dan mengkaji lebih jauh tentang Ilmu-ilmu Sosial.

### **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT**

Pada perumusan program kerja, tidak sepenuhnya semua permasalahan yang teridentifikasi dimasukkan ke dalam program kerja. Pemilihan dan penentuan program kerja dilakukan melalui musyawarah berdasarkan pada permasalahan-permasalahan yang ada di SMA Negeri 1 Sewon dengan pertimbangan-pertimbangan yang matang. Adapun yang menjadi pertimbangan dalam perumusan program-program kerja antara lain: berdasarkan kemampuan peserta didik, visi dan misi sekolah, kebutuhan dan

manfaat bagi sekolah, dukungan dari pihak sekolah, waktu yang tersedia, serta sarana dan prasarana yang tersedia di SMA N 1 Sewon.

Dengan adanya kegiatan PLT ini, diharapkan dapat menjadi sarana mahasiswa sebagai calon guru untuk mendapatkan gambaran secara nyata mengenai kegiatan sebagai guru di sekolah. Adapun rencana kegiatan PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT) di SMA Negeri 1 Sewon meliputi:

1. Tahap Persiapan

Pada tahap persiapan pihak UNY melalui dosen pembimbing lapangan menyerahkan mahasiswa PLT kepada pihak sekolah yang bersangkutan. Kemudian untuk selanjutnya dilakukan observasi lokasi dan dilanjutkan pelaksanaan PLT.

2. Tahap Latihan Mengajar (*micro teaching*)

Dalam *micro teaching* ini, peserta PLT melakukan praktik mengajar pada kelas yang kecil dengan standar Kurikulum 2013 sesuai dengan yang diterapkan di SMA N 1 Sewon. Mahasiswa PLT berperan sebagai guru dan peserta didiknya adalah teman satu kelompok yang berjumlah sepuluh orang dengan seorang dosen pembimbing.

3. Tahap Observasi

Tahap observasi ini dilakukan mulai dari observasi keadaan situasi, kondisi fisik atau non-fisik, pendukung pembelajaran di sekolah, observasi peserta didik baik di dalam ataupun di luar kelas, dan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas.

4. Tahap Pembekalan

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT di sekolah, peserta PLT perlu mempersiapkan diri baik secara mental maupun fisik. Selain itu, perlu juga dilakukan pendalaman materi yang terkait dengan kegiatan belajar mengajar.

5. Tahap Pelaksanaan

Pada tahap pelaksanaan peserta PLT diterjunkan ke sekolah kurang lebih 2 bulan, yaitu mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2017. Dalam kegiatannya, para peserta PLT menyusun perangkat persiapan

pembelajaran, melaksanakan praktik mengajar di kelas, membuat dan mengembangkan media pembelajaran (*job sheet*), dan melakukan evaluasi atau penilaian pada peserta didik.

6. Tahap Akhir

Pada tahap akhir ini terdiri dari:

a. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan ini didasarkan pada pengalaman dan observasi peserta PLT selama di sekolah. Pada laporan ini, berisi data-data lengkap mencakup hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar serta kondisi fisik maupun non-fisik SMA Negeri 1 Sewon.

b. Evaluasi

Evaluasi kegiatan PLT ini bertujuan untuk mengukur kemampuan mahasiswa peserta PLT adalah hal penguasaan kemampuan profesionalisme guru, personal, dan interpersonal.

c. Penarikan Mahasiswa PLT

Penarikan mahasiswa dari lokasi PLT, yaitu SMA N 1 Sewon dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017, yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PLT Universitas Negeri Yogyakarta.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

Kegiatan PLT ini dilaksanakan selama kurang lebih dua bulan, terhitung mulai tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017. Sebelum pelaksanaan program ada beberapa persiapan yang perlu dilakukan demi kelancaran program tersebut.

#### **A. Persiapan Kegiatan PLT**

Keberhasilan suatu kegiatan sangat tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan PLT, maka praktikan melakukan berbagai persiapan sebelum praktik mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari Universitas Negeri Yogyakarta, maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan. Persiapan-persiapan tersebut meliputi:

##### **1. Pengajaran Mikro**

Persiapan paling awal yang dilakukan oleh praktikan adalah mengikuti kuliah pengajaran mikro. Dalam hal ini praktikan sekaligus melakukan praktik mengajar pada kelas yang kecil dengan standar Kurikulum 2013 sesuai dengan kurikulum yang diselenggarakan di SMA N 1 Sewon. Peran sebagai guru adalah praktikan sendiri dan yang berperan sebagai peserta didik adalah teman satu kelompok yang berjumlah duabelas orang dengan seorang dosen pembimbing.

Dosen pembimbing memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran setiap kali praktikan selesai praktik mengajar. Berbagai macam metode dan media pembelajaran digunakan secara bergantian dalam kegiatan ini, sehingga praktikan memahami media yang sesuai untuk setiap materi yang disampaikan kepada peserta didik. Dengan demikian, pengajaran mikro bertujuan untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PLT, baik segi materi maupun penyampaian atau metode mengajarnya. Pengajaran mikro juga sebagai syarat bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti PLT. Dalam praktik

mengajar mikro ini mahasiswa diberi waktu 15 menit dengan kesempatan tampil kurang lebih 4 kali. Mata pelajaran yang dipelajari di mata kuliah *microteaching* adalah mata pelajaran Sosiologi yang disesuaikan dengan pembagian sekolah masing-masing.

## **2. Pendaftaran PLT dan Pemilihan Lokasi PLT**

Sebelum melaksanakan program kuliah PLT mahasiswa wajib melakukan pendaftaran PLT terlebih dahulu. Setiap mahasiswa wajib mendaftarkan diri sesuai peraturan Universitas dan Fakultas masing-masing. Pendaftaran dilakukan secara online yang kemudian dilanjutkan dengan pemilihan sekolah masing-masing. Pendaftaran PLT ini dilakukan sebelum kegiatan pembelajaran mikro sehingga ketika pembelajaran mikro mahasiswa sudah dikelompokkan sesuai dengan lokasi yang ditentukan. Mahasiswa berhak memilih lokasi tempat PLT sesuai dengan pertimbangannya sendiri-sendiri.

## **3. Observasi Lapangan**

Observasi lapangan merupakan persiapan yang paling penting sebelum melaksanakan program PLT. Pelaksanaan observasi mampu membantu mahasiswa dalam mendeskripsikan langkah yang harus diambil dalam mengajar di sekolah yang mereka pilih. Dengan terlaksananya persiapan observasi, maka mahasiswa mengetahui kondisi sekolah, cara mengajar guru, dan metode pembelajaran yang digunakan.

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jam mengajar guru pembimbing yang bertujuan untuk memberikan gambaran awal, pengetahuan, dan pengalaman lapangan mengenai tugas guru, khususnya tugas mengajar dan mengatur peserta didik dalam pembelajaran.

Ada beberapa aspek yang perlu diamati oleh mahasiswa dalam kegiatan observasi lapangan ini. Beberapa aspek tersebut antara lain yaitu sebagai berikut:

### **a. Perangkat Pembelajaran**



Guru sudah membuat perangkat pembelajaran atau buku kerja guru yang berisi satuan acara pembelajaran, program tahunan, program semester, alokasi waktu efektif, dan analisis materi pembelajaran.

b. Proses Pembelajaran

Adapun objek pembelajaran yang diamati dalam aspek ini antara lain sebagai berikut:

1) Membuka Pelajaran

Pelajaran dibuka dengan salam, doa, menyanyikan Lagu Indonesia Raya kemudian dilanjutkan dengan apersepsi.

2) Penyajian Materi

Dalam menyajikan materi, guru cukup menguasai materi, materi juga disajikan dengan runtut, jelas, dan lancar.

3) Metode Pembelajaran

Dalam pelaksanaan mengajar metode pembelajaran yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode ceramah, diskusi, role playing, debat dan tanya jawab. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi peserta didik dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua peserta didik dalam memahami pelajaran yang disampaikan.

4) Penggunaan Bahasa

Sebagai pengantar pembelajaran bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia baku, namun terkadang tidak baku (bercampur dengan Bahasa Jawa).

5) Penggunaan Waktu

Penggunaan waktu efektif, tidak ada waktu terbuang. 1 jam pelajaran adalah 45 menit. Setiap kelas mendapat jam pelajaran Sosiologi 4x 45 menit setiap minggunya

6) Gerak

Guru tidak hanya diam di tempat saja, tetapi guru harus mengelilingi kelas dan memperhatikan satu-persatu siswa supaya siswa mampu memahami materi dengan baik

7) Cara Memotivasi Siswa

Guru mendatangi peserta didik yang masih kurang paham atau diam dengan menggunakan kata-kata yang penuh dengan motivasi. Guru selalu meyakinkan dan menasehati peserta didik bahwa mereka mampu untuk memahami materi Sosiologi

8) Teknik Bertanya

Pertanyaan berkaitan dengan materi yang disampaikan dalam bentuk lisan dan mengarahkan peserta didik untuk giat membaca buku

9) Teknik Penguasaan Kelas

Guru menguasai kelas dengan baik peserta didik penuh dengan antusias untuk mengikuti pelajaran walau terkadang ada yang ramai.

10) Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi diberikan dengan cara siswa diberikan beberapa pertanyaan terkait materi yang telah diajarkan atau siswa diminta menyimpulkan materi yang telah dipelajari

11) Menutup Pelajaran

Mengajak peserta didik untuk memahami materi dan memberikan sedikit ulasan. Sebelum keluar kelas, guru memberikan motivasi kembali kepada peserta didik dan mengucapkan salam dengan peserta didik sebelum keluar kelas.

#### **4. Pembekalan PLT**

Pembekalan diwajibkan untuk semua mahasiswa yang akan melaksanakan PLT. Pembekalan dilakukan pada tanggal 13 September 2017 sebelum penerjunan mahasiswa ke lokasi PLT. Materi yang disampaikan mengenai matriks PLT, penyusunan Laporan PLT, dan beberapa solusi apabila mahasiswa ditempat PLT mendapatkan masalah, serta sanksi yang akan diberikan apabila melakukan kesalahan.

#### **5. Penerjunan Mahasiswa PLT di SMA Negeri 1 Sewon**

Penerjuanan mahasiswa PLT di SMA Negeri 1 Sewon dilakukan pada tanggal 15 September 2017. Penerjuanan ini dihadiri oleh Kepala SMA Negeri 1 Sewon, Wakil Kepala Sekolah Urusan Kesiswaan, Wakil Kepala Sekolah Urusan Kurikulum, dan beberapa orang guru, serta 25 orang Mahasiswa PLT UNY 2017.

## **B. Pelaksanaan Kegiatan PLT**

### **1. Kegiatan Praktik Mengajar**

Dalam praktik mengajar di kelas setiap praktikan dibimbing oleh seorang guru. Materi yang disampaikan praktikan di kelas disesuaikan dengan apa yang diajarkan oleh guru pembimbing. Sebelum mengajar, mahasiswa PLT diwajibkan untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan membuat media pembelajaran yang dapat menunjang pembelajaran di kelas. Selain itu, mahasiswa juga harus menyiapkan diri dengan materi pelajaran agar proses belajar mengajar berjalan dengan lancar. Praktik mengajar di kelas tersebut terdiri dari dua macam yaitu terbimbing dan mandiri.

#### **a. Praktik mengajar secara terbimbing**

Dalam kegiatan ini mahasiswa belum mengajar secara penuh, baik dalam penyampaian materi, penggunaan metode maupun, pengelolaan kelas tetapi masih dalam pengawasan guru pembimbing. Praktik mengajar terbimbing bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat menguasai materi pelajaran secara baik dan menyeluruh baik dalam metode pengajaran maupun KBM lainnya. Di samping itu juga mahasiswa praktikan perlu mempersiapkan diri dari segi fisik maupun mental dalam beradaptasi dengan peserta didik. Dengan demikian, mahasiswa praktikan dapat mengetahui kondisi kelas yang meliputi perhatian dan minat peserta didik, sehingga mahasiswa praktikan mempunyai persiapan yang matang dan menyeluruh untuk praktik mengajar.

#### **b. Praktik mengajar mandiri**

Setelah mahasiswa mengajar secara terbimbing, maka guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terhadap jalannya KBM di kelas, tetapi guru pembimbing tetap memonitoring jalannya KBM di kelas dengan tujuan agar guru pembimbing mengetahui apabila mahasiswa praktikan masih ada kekurangan dalam kegiatan mengajar atau tidak.

Kegiatan proses belajar mengajar di kelas meliputi kegiatan sebagai berikut:

1) Membuka pelajaran:

Kegiatan membuka pelajaran meliputi kegiatan seperti di bawah ini, yaitu sebagai berikut:

- a) Membuka pelajaran dengan salam
- b) Berdo'a
- c) Presensi

Presensi dilakukan menyesuaikan keadaan di kelas, tidak ada alokasi waktu khusus untuk presensi. Ketika sudah cukup kenal, presensi dilakukan cukup dengan menanyakan peserta didik yang tidak hadir.

d) Apersepsi

Apersepsi dilakukan dengan cara menggali pemahaman peserta didik untuk mengemukakan pengetahuan awal mereka terhadap materi yang akan dipelajari.

e) Tujuan pembelajaran

Sebelum memulai kegiatan pembelajaran, guru menyampaikan tujuan pembelajaran agar kegiatan pembelajaran yang dilakukan lebih terarah.

2) Inti

Adapun rincian kegiatan pembelajaran yang dilakukan di kelas adalah sebagai berikut:

- a) Menyampaikan Materi Pelajaran

Agar penyampaian materi dapat berjalan lancar, maka pendidik harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Hal ini dapat dicapai dengan pendekatan kepada peserta didik dan menerapkan aturan atau menegakkan kedisiplinan.

b) Metode Pembelajaran

Beberapa metode yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar dengan menerapkan Kurikulum 2013 adalah dengan ceramah, diskusi, role playing, debat dan tanya jawab. Semua metode tersebut bertujuan untuk memudahkan siswa dalam memahami materi yang disampaikan

c) Penggunaan Bahasa

Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Indonesia, walaupun begitu terkadang masih bercampur dengan bahasa daerah karena terbawa situasi di dalam kelas yang beberapa siswa lebih suka menggunakan bahasa Jawa.

d) Penggunaan Waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, presensi kelas, apersepsi, pengantar materi yang akan disampaikan, pembahasan materi, diskusi, tanya jawab, menyimpulkan materi, serta menutup pelajaran. Alokasi waktu sesuai dengan kebutuhan dan kegiatan yang akan dilakukan.

e) Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas. Akan tetapi, berjalan ke arah peserta didik dan memeriksa setiap peserta didik untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang sudah disampaikan. Disamping itu dengan menghampiri peserta didik mereka menjadi tidak terlalu sungkan untuk bertanya.

f) Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi peserta didik dalam penyampaian materi dilakukan dengan cara memberikan pemahaman terhadap siswa

bahwa Sosiologi sebenarnya mudah dipahami dan menyenangkan untuk dikaji

g) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberi kesempatan siswa yang belum paham dengan materi yang sudah dijelaskan, kalau semisal siswa tidak ada yang bertanya, saya akan bertanya pada salah satu siswa. Maka dari itu siswa akan bertanya kalau semisal belum paham.

h) Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan cara membuat siswa tertarik dengan materi yang akan disampaikan. Biasanya hal ini terkait dengan apersepsi dan pengantar materi yang dilakukan. Selain itu praktikan juga meminta salah satu siswa untuk membacakan contoh kasus dari sumber baik buku maupun yang lainnya agar teman sekelasnya memperhatikan. Metode diskusi juga menjadi cara yang cukup baik untuk penguasaan kelas

i) Bentuk dan Cara Evaluasi

Hal ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik terhadap materi yang telah disampaikan. Evaluasi dilakukan setelah selesai menyampaikan materi berupa pemberian pertanyaan kepada siswa atau dengan cara meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah dipelajari

j) Menutup Pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah sebagai berikut:

- 1) Mengajak peserta didik untuk menyimpulkan materi yang di pelajari.
- 2) Memberikan tugas kepada peserta didik.
- 3) Memberikan pesan dan saran.
- 4) Berdo'a dan salam mengakhiri pelajaran.

## **2. Umpan Balik dari Pembimbing**

Setelah kegiatan pembelajaran berlangsung, guru mengevaluasi sebagai umpan balik terhadap mahasiswa praktikan dengan memberikan arahan dan bimbingan mengenai kekurangan-kekurangan dari praktikan selama kegiatan pembelajaran. Hal ini bertujuan sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran selanjutnya. Umpan balik yang diberikan kepada mahasiswa praktikan ada dua tahap yaitu:

a. Sebelum Praktik Mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan arahan dalam menyusun persiapan kegiatan pembelajaran dan persiapan sikap, tingkah laku, serta persiapan mental untuk mengajar.

b. Sesudah Praktikan Mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan evaluasi, arahan, dan saran-saran terhadap mahasiswa praktikan setelah kegiatan pembelajaran selesai sehingga mahasiswa dapat lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

### **3. Pelaksanaan Praktik Persekolahan**

Selain melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan juga melaksanakan praktik persekolahan, yaitu melaksanakan kegiatan sebagai berikut:

a. Administrasi Pembelajaran/Guru

- 1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- 2) Evaluasi dan tindak lanjut

Evaluasi dan tindak lanjut meliputi evaluasi kegiatan mengajar yang dilakukan pada hari itu, apa saja kelemahannya dan kelebihanannya serta bagaimana tanggapan peserta didik/respon peserta didik terhadap penyampaian materi. Setelah itu, menentukan tindak lanjut yang sesuai dengan permasalahan yang ada, apakah metode tersebut akan dilanjutkan atau akan berganti metode. Disamping itu juga ada evaluasi yang mendiagnosa apakah peserta didik memiliki permasalahan/kesulitan secara khusus. Hal tersebut dapat diatasi dengan memberi kesempatan kepada peserta

didik untuk bertanya baik secara langsung ataupun melalui segala bentuk media yang memungkinkan.

3) Analisis tugas

b. Pembuatan media pendukung kegiatan pembelajaran di kelas

Media pendukung kegiatan pembelajaran di kelas antara lain Film, Power Point.

c. Pembelajaran Ekstrakurikuler

Pembelajaran ekstrakurikuler yang dilakukan adalah ekstrakurikuler Pramuka. Peran mahasiswa PLT dalam kegiatan ini adalah sebagai pendamping pelatihan kegiatan. Kegiatan dilakukan setiap hari Sabtu dimulai pukul 14.00.

d. Kegiatan Sekolah

1) Piket Harian

Piket harian adalah salah satu tugas guru di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan antara lain melakukan presensi pada setiap kelas, mencatat peserta didik yang datang terlambat, melayani peserta didik yang minta izin baik masuk atau keluar kelas, membunyikan bel jam pelajaran sekolah, dan bel pulang sekolah. Karena terkadang ada kebutuhan yang tidak direncanakan, maka terkadang piket harian belum tentu mahasiswa yang piket hari itu. Mahasiswa yang memiliki waktu luang dan bisa membantu dapat menggantikan petugas piket yang sedang berhalangan.

2) Piket Pagi

Piket pagi adalah salah satu tugas guru di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan mahasiswa PLT selama piket pagi antara lain melakukan jabat tangan dengan guru dan peserta didik yang baru berangkat ke sekolah, memberikan senyum, dan salam kepada peserta didik dan guru.

3) Piket Perpustakaan

Piket perpustakaan adalah salah satu tugas mahasiswa PLT di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan mahasiswa



PLT selama piket perpustakaan antara lain menyusun atau merapikan buku pada setiap rak-rak di perpustakaan, mendata buku yang dipinjam oleh guru dan peserta didik, dan mengkondisikan ruangan perpustakaan agar tetap tenang.

4) Upacara bendera hari Senin

Upacara bendera hari Senin dilaksanakan setiap Senin pagi pukul 07.00 WIB di halaman upacara. Kegiatan biasanya berlangsung selama satu jam pelajaran, terkadang kurang terkadang lebih.

5) Upacara 10 November, 24 September dan 28 Oktober

Rangkaian kegiatan peringatan upacara memperingati hari pahlawan, kesaktian pancasila dan sumpah pemuda di SMA N 1 Sewon adalah dengan upacara bendera di halaman upacara SMA N 1 Sewon.

### **C. Analisis Hasil Pelaksanaan Kegiatan PLT**

Berdasarkan rancangan program PLT individu yang telah disusun dalam matriks program PLT, secara umum berjalan dengan baik dan lancar. Akan tetapi, dalam pelaksanaannya tidak lepas dari hambatan-hambatan, baik itu faktor internal maupun faktor eksternal. Namun demikian, pada pelaksanaannya hambatan-hambatan tersebut dapat diatasi sehingga nantinya program yang telah tersusun dalam matriks kerja dapat terlaksana dengan baik. Adapun program-program yang terlaksana dikarenakan dukungan dari pihak guru pembimbing PLT dan pihak mahasiswa PLT. Adapun hambatan yang dialami selama kegiatan PLT adalah sebagai berikut:

#### **1. Hambatan-Hambatan PLT**

Hambatan-hambatan yang dialami oleh mahasiswa praktikan selama kegiatan PLT di SMA N 1 Sewon yaitu sebagai berikut:

- a. Tidak optimalnya observasi yang dilakukan sebelum pelaksanaan PLT, sehingga banyak program insidental yang tidak terencana.
- b. Adanya jam yang dipotong ataupun hari tidak efektif karena berbagai kegiatan sekolah.

- c. Tingkat pemahaman peserta didik dalam menerima materi yang berbeda-beda.
- d. Salah satu dari sikap peserta didik yang kadang-kadang kurang mendukung kegiatan pembelajaran.
- e. Adanya UTS yang membuat waktu PLT menjadi kurang efektif.
- f. Masalah klasik seperti kesalahan komunikasi.

## **2. Solusi untuk Mengatasi Hambatan PLT**

Solusi-solusi yang digunakan untuk mengatasi hambatan selama kegiatan PLT yang mahasiswa praktikan alami yaitu sebagai berikut:

- a. Banyak melakukan koordinasi dengan pihak sekolah dan guru pembimbing dalam melakukan hal-hal yang tidak terencana agar program PLT terlaksana dengan baik dan lancar.
- b. Tingkat pemahaman peserta didik dalam menerima materi yang berbeda-beda, hal yang telah dilakukan adalah berusaha semaksimal mungkin menyampaikan materi kepada peserta didik secara perlahan. Selain itu, memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya apabila belum jelas. Solusi yang lain dapat juga ditempuh dengan bimbingan di luar kelas, bagi peserta didik yang memang belum paham tentang materi tersebut.
- c. Sikap peserta didik yang tidak mendukung pelaksanaan kegiatan pembelajaran terjadi pada peserta didik yang tidak memperhatikan saat diberi penjelasan dan perhatian yang lebih. Selain itu, memotivasi peserta didik amatlah penting bagi semangat belajar masing-masing peserta didik.
- d. Dalam menyampaikan materi, menggunakan media lain selain ceramah yaitu dengan demonstrasi.

## **D. Refleksi Pelaksanaan PLT**

Refleksi pelaksanaan PLT UNY 2017 mengenai kegiatan mengajar dan nonmengajar. Praktik mengajar yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PLT memberikan pengalaman yang banyak, yaitu bagaimana mahasiswa harus menguasai kompetensi pedagogik dan profesionalisme guru secara nyata di sekolah/ kelas. Apa yang dipelajari di praktik pengajaran mikro tentu

berbeda ketika dipraktikan secara nyata di kelas. Peserta didik lebih kompleks, dari masalah pengetahuan, psikologi, maupun sikap. Mahasiswa PLT harus bertindak secara profesional menjadi seorang guru. Selain itu, mahasiswa PLT haruslah memiliki penguasaan materi yang mendalam sehingga ilmu diberikan di sekolah dapat bermanfaat.

Kompetensi lain yaitu kepribadian dan sosial, yang harus dimiliki mahasiswa PLT. Selain mahasiswa harus bisa mengajar di kelas, mahasiswa harus bisa bersosialisasi dengan warga sekolah. Oleh karena itu, diadakannya kegiatan nonmengajar. Dari pelaksanaan program kerja PLT yang telah dilaksanakan dan hasil yang diperoleh, dapat dikatakan bahwa program PLT berjalan dengan baik.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan uraian pelaksanaan program individu PLT Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan tanggal 15 November 2017 di SMA Negeri 1 Sewon, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Dalam pelaksanaan mengajar di kelas mengalami beberapa hambatan yaitu; ada peserta didik yang tidak mendukung kegiatan pembelajaran.
2. Mendapatkan pengalaman menjadi calon guru sehingga mengetahui persiapan-persiapan yang perlu dilakukan oleh guru sebelum mengajar sehingga benar-benar dituntut untuk bersikap selayaknya guru profesional.
3. Memperoleh gambaran yang nyata mengenai kehidupan di dunia pendidikan (terutama di lingkungan SMA) karena telah terlibat langsung di dalamnya, yaitu selama melaksanakan praktik PLT.
4. Mendapatkan kesempatan langsung untuk menerapkan dan mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah dalam pelaksanaan praktik mengajar di sekolah.

#### **B. Saran**

Untuk meningkatkan keberhasilan kegiatan PLT pada tahun-tahun yang akan datang serta dalam rangka menjalin hubungan baik antara pihak sekolah dengan pihak Universitas negeri Yogyakarta, maka saran untuk kemajuan pelaksanaan kegiatan PLT adalah sebagai berikut:

##### **1. Bagi Sekolah**

- a. Pendampingan terhadap mahasiswa PLT lebih ditingkatkan lagi, karena mahasiswa belum berpengalaman dalam mengajar, sehingga kebutuhan terhadap pendampingan oleh guru pembimbing sangat dibutuhkan.

- b. Perlu adanya peningkatan dalam hal penyediaan media pembelajaran seperti alat peraga atau fasilitas lainnya guna menunjang pembelajaran.

## **2. Bagi Mahasiswa**

- a. Komunikasi antara mahasiswa dengan guru pembimbing agar lebih diintensifkan lagi sehingga proses PLT berjalan secara maksimal.
- b. Diharapkan mampu memanfaatkan seoptimal mungkin program ini sebagai sarana untuk menggali, meningkatkan bakat dan keahlian yang pada akhirnya kualitas sebagai calon pendidik dan pengajar dapat diandalkan.

## **3. Bagi Universitas**

- a. Lebih dapat meningkatkan pelayanan terhadap proses pelaksanaan PLT.
- b. Dalam memberikan informasi atau sebuah pengumuman hendaknya jelas dan tidak bersifat mendadak, supaya mahasiswa dapat menyiapkan apa yang diperlukan.
- c. Melakukan sosialisasi ke sekolah terkait peran dan tugas mahasiswa PLT supaya tidak terjadi kesalahpahaman.

## DAFTAR PUSTAKA

*Powerpoint*. Materi Pembekalan PLT Mahasiswa Reguler 2017. LPPMP UNY  
LPPMP. 2016. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I*. Yogyakarta:  
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Universitas Negeri Yogyakarta

# LAMPIRAN

## **LAMPIRAN 1**

### **Rencana Pelaksanaan Pembelajaran**

Satuan Pendidikan	: SMA N 1 Sewon
Mata Pelajaran	: Sosiologi
Kelas/Semester	: XI/1
Peminatan	: IPS
Materi Pokok	:Permasalahan sosial yang muncul dalam masyarakat
Alokasi Waktu	:16 Jam Pelajaran (8 kali pertemuan)

#### **A. Kompetensi Inti**

KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3:Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

KI 4:Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan



## **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

- 1.1 Memperdalam nilai agama yang dianutnya dan menghormati agama lain
- 2.1 Mensyukuri keberadaan diri dan keberagaman sosial sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Kuasa
- 2.2 Merespon secara positif berbagai gejala sosial di lingkungan sekitar
- 3.2 Memahami permasalahan sosial dalam kaitannya dengan pengelompokan kecenderungan eksklusi sosial di masyarakat dari sudut pandang pendekatan Sosiologis

Indikator :

- 3.2.7 menjelaskan pengertian kenakalan remaja
- 3.2.8 menjelaskan bentuk – bentuk kenakalan remaja
- 3.2.9 menjelaskan dampak kenakalan remaja
- 3.2.10 menjelaskan solusi dari permasalahan kenakalan remaja
- 3.2.11 menjelaskan penyebab kriminalitas yang terjadi di masyarakat
- 3.2.12 menjelaskan bentuk – bentuk kriminalitas
- 3.2.13 menjelaskan dampak kriminalitas bagi masyarakat
- 3.2.14 menjelaskan pengertian ketidakadilan sosial
- 3.2.15 menjelaskan bentuk – bentuk ketidakadilan sosial
- 3.2.16 menjelaskan dampak ketidakadilan sosial
- 3.2.17 menjelaskan solusi dari permasalahan ketidakadilan sosial
- 4.2. Melakukan respon mengatasi permasalahan sosial yang terjadi di masyarakat dengan cara memahami kaitan pengelompokan sosial dengan kecenderungan eksklusi dan timbulnya permasalahan sosial

Indikator :

- 4.2.1 mendiskusikan film tentang kenakalan remaja yang terjadi di masyarakat
- 4.2.2 mempresentasikan hasil diskusi tentang kenakalan remaja
- 4.2.3 mendiskusikan artikel tentang kriminalitas yang terjadi di masyarakat
- 4.2.4 mempresentasikan hasil diskusi film tentang kriminalitas
- 4.2.5 mendiskusikan artikel tentang kemiskinan yang terjadi di masyarakat

- 4.2.6 mempresentasikan hasil diskusi tentang kemiskinan
- 4.2.7 mendiskusikan isu terkini tentang ketidakadilan yang terjadi di masyarakat
- 4.2.8 melakukan kajian tentang ketidakadilan

### **C. Tujuan Pembelajaran**

Melalui proses mencari informasi, menanya, mengasosiasi, mengomunikasikan dan berdiskusi peserta didik dapat :

- 1. Menjelaskan permasalahan sosial di masyarakat
- 2. Mengidentifikasi permasalahan sosial
- 3. Memberi contoh berbagai permasalahan sosial
- 4. Memberi contoh berbagai pemecahan permasalahan sosial
- 5. Mendiskusikan permasalahan sosial yang terjadi
- 6. Menyimpulkan permasalahan sosial menurut para ahli
- 7. Melakukan kajian tentang permasalahan sosial menurut para ahli
- 8. Melakukan kajian tentang pemecahan masalah sosial

### **D. Materi Pembelajaran**

- 1. Permasalahan sosial di masyarakat yang sering terjadi di masyarakat
- 2. Kenakalan remaja
- 3. Kemiskinan
- 4. Kriminalitas
- 5. Ketidakadilan sosial
- 6. Klasifikasi masalah sosial dan sebab – sebabnya
- 7. Pemecahan masalah sosial

### **E. Pendekatan, Strategi, dan Metode Pembelajaran**

- 1. Pendekatan : saintifik (pertemuan 2,4,5,7,8)
- 2. Metode Pembelajaran: *Problem Based Learning* (pertemuan 1,3,6,)
- 3. Teknik Pembelajaran : diskusi, presentasi, analisis film

### **F. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran**

1. Media : LCD, proyektor, speaker
2. Alat / Bahan : Papan tulis, spidol, kertas HVS
3. Sumber Pembelajaran : Buku Sosiologi, Koran, Film, Artikel

## **G. Langkah-langkah Pembelajaran**

### **1. Pertemuan Pertama**

Rincian Kegiatan	Waktu
<u>Pendahuluan</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru memulai pembelajaran dengan membuka salam dan berdoa</li> <li>b. Guru Melakukan presensi</li> <li>c. Guru menyampaikan tema materi yang akan disampaikan</li> <li>d. Guru menyampaikan bahwa pada pertemuan ini akan diisi dengan analisis kasus tentang kenakalan remaja.</li> <li>e. Guru membuka kajian materi kenakalan remaja dengan bertanya kepada siswa “Apa yang ada di benak kalian ketika mendengar kenakalan remaja?”.</li> <li>f. Guru menyampaikan manfaat pembelajaran</li> </ol>	15 Menit
<u>Kegiatan Inti</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru menjelaskan secara singkat garis besar materi kenakalan remaja</li> <li>b. Guru membagi peserta didik menjadi beberapa kelompok yang masing – masing kelompok beranggotakan 5 siswa.</li> <li>c. Guru menyiapkan proyektor dan laptop (film) sebagai media pembelajaran</li> <li>d. Guru dan siswa menonton film tentang kenakalan remaja</li> <li>e. Siswa mendiskusikan faktor pendorong, dampak yang ditimbulkan akibat kenakalan remaja</li> <li>f. Siswa dalam kelompok menyampaikan pendapat, faktor</li> </ol>	65 menit

pendorong dan dampak dari kenakalan remaja	
<u>Penutup</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru menyampaikan informasi bahwa pertemuan mendatang dilanjutkan dengan presentasi hasil diskusi tentang kenakalan remaja dan melanjutkan materi</li> <li>Guru menyampaikan apa yang siswa dapatkan di pertemuan ini</li> <li>Guru menutup dengan doa dan salam</li> </ol>	10 Menit

## 2. Pertemuan Kedua

Rincian Kegiatan	Waktu
<u>Pendahuluan</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru memulai pembelajaran dengan membuka salam dan berdoa</li> <li>Guru Melakukan presensi</li> <li>Guru menyampaikan bahwa pertemuan ini akan diisi materi kenakalan remaja</li> <li>Guru menyampaikan manfaat pembelajaran tentang kenakalan remaja</li> </ol>	15 Menit
<u>Kegiatan Inti</u> <u>Menanya</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru bertanya kepada peserta didik tentang jenis dan contoh kasus kenakalan remaja yang sering terjadi.</li> <li>Guru bertanya kepada peserta didik tentang faktor kenakalan remaja yang sering terjadi</li> </ol> <u>Mengamati</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru menjelaskan tentang garis besar konsep kenakalan remaja (pengertian, pendapat ahli)</li> <li>Guru menjelaskan kembali faktor – faktor yang sering menyebabkan kenakalan remaja</li> </ol>	60 menit

e. Guru menjelaskan jenis – jenis kenakalan remaja f. Guru mengaitkan jenis – jenis kenakalan remaja dengan beberapa teori ahli <u>Mengasosiasi</u> g. peserta didik menyimpulkan konsep kenakalan remaja sehingga dapat memberi contoh dan solusi dari tiap – tiap permasalahan	
<u>Penutup</u> a. Guru menanyakan “apa yang ada yang kurang jelas dan ingin diulangi?” b. Guru menyampaikan informasi bahwa pertemuan mendatang akan melanjutkan materi kriminalitas c. Guru menyampaikan apa yang siswa dapatkan di pertemuan ini d. Guru menutup dengan doa dan salam	15 Menit

### 3. Pertemuan Ketiga

Rincian Kegiatan	Waktu
<u>Pendahuluan</u> a. Guru memulai pembelajaran dengan membuka salam dan berdoa b. Guru Melakukan presensi c. Guru menyampaikan tema materi yang akan disampaikan d. Guru menyampaikan manfaat pembelajaran e. Guru membuka kajian materi kriminalitas dengan bertanya kepada siswa “Apa yang ada di benak kalian ketika mendengar kriminalitas?”.	15 Menit
<u>Kegiatan Inti</u> a. Guru menjelaskan garis besar kriminalitas (pengertian, contoh umum)	60 menit

<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Peserta didik menyimak materi yang disampaikan oleh guru mengenai kriminalitas</li> <li>c. Guru menyiapkan film dan proyektor dan menayangkan film</li> <li>d. Peserta didik dibagi menjadi 4 kelompok</li> <li>e. Peserta didik dan guru menonton film pendek tentang kriminalitas</li> <li>f. Guru bertanya “ bagaimana pendapat kalian? Menurut kalian apa penyebab dan dampak kriminal dari film tersebut?”</li> <li>g. Peserta didik mendiskusikan film tersebut dalam kelompok</li> <li>h. Peserta didik mengomentari tentang film yang telah ditayangkan (faktor penyebab dan dampak dari kriminalitas)</li> <li>i. peserta didik menjawab beberapa pertanyaan dari guru tentang film tadi</li> <li>j. Guru menyampaikan kesimpulan dari jawaban siswa tentang film yang menggambarkan kriminalitas tadi</li> <li>k. Guru memberi tugas kepada siswa untuk mencari artikel (contoh lain dari kriminalitas) dan tugas ini dikumpul pertemuan selanjutnya</li> </ul>	
<u>Penutup</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Guru menyampaikan informasi bahwa pertemuan mendatang akan melanjutkan materi kriminalitas</li> <li>b. Guru menyampaikan apa yang siswa dapatkan di pertemuan ini</li> <li>c. Guru menutup dengan doa dan salam</li> </ul>	15 Menit

#### 4. Pertemuan Keempat

Rincian Kegiatan	Waktu
------------------	-------

<p><u>Pendahuluan</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru memulai pembelajaran dengan membuka salam dan berdoa</li> <li>Guru Melakukan presensi</li> <li>Guru menyampaikan tema materi yang akan disampaikan</li> <li>Guru menyampaikan manfaat pembelajaran</li> <li>Guru menyampaikan bahwa pertemuan ini merupakan lanjutan dari pertemuan kemarin (kriminalitas)</li> <li>Peserta didik mengumpulkan tugas artikel yang diberikan di pertemuan sebelumnya</li> <li>Siswa duduk sesuai kelompok yang telah dibagi di pertemuan sebelumnya</li> </ol>	<p>15 Menit</p>
<p><u>Kegiatan Inti</u></p> <p><u>Mengamati</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru menjelaskan kembali garis besar kriminalitas (pengertian, contoh umum)</li> <li>Guru menjelaskan kepada peserta didik tentang jenis – jenis kriminalitas yang ada di Indonesia</li> <li>Guru mengaitkan jenis – jenis kriminalitas dengan beberapa teori ahli</li> <li>Siswa mendiskusikan artikel tentang kriminalitas dalam kelompok.</li> <li>Siswa menentukan faktor yang menyebabkan, dampak yang diakibatkan oleh kriminalitas dan solusinya di masing – masing artikel yang diperoleh oleh kelompok</li> </ol> <p><u>Mengkomunikasikan</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Siswa menyampaikan hasil diskusinya</li> </ol> <p><u>Mengasosiasi</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>peserta didik menyimpulkan faktor yang</li> </ol>	<p>60 menit</p>

<p>menyebabkan kriminalitas</p> <p>h. peserta didik menyimpulkan jenis kriminalitas sehingga dapat membedakan kriminalitas dengan kekerasan</p>	
<p><u>Penutup</u></p> <p>a. Guru menyampaikan informasi bahwa pertemuan mendatang akan diisi dengan evaluasi</p> <p>b. Guru menyampaikan apa yang siswa dapatkan di pertemuan ini</p> <p>c. Guru menutup dengan doa dan salam</p>	15 Menit

#### 5. Pertemuan Kelima

Rincian Kegiatan	Waktu
<p><u>Pendahuluan</u></p> <p>a. Guru memulai pembelajaran dengan membuka salam dan berdoa</p> <p>b. Guru Melakukan presensi</p> <p>c. Guru menyampaikan bahwa pertemuan ini akan diisi materi ketidakadilan di Indonesia</p> <p>d. Guru menyampaikan manfaat pembelajaran</p>	15 Menit
<p><u>Kegiatan Inti</u></p> <p><u>Mengamati</u></p> <p>a. Guru menjelaskan tentang garis besar konsep ketidakadilan (pengertian, ahli)</p> <p>b. Guru bertanya kepada peserta didik tentang jenis dan contoh kasus ketidakadilan yang terjadi di Indonesia</p> <p>c. Guru menjelaskan kepada peserta didik tentang jenis – jenis ketidakadilan yang ada di Indonesia</p> <p>d. Guru menjelaskan faktor yang sering menyebabkan ketidakadilan</p>	60 menit



<p>e. Guru bertanya kepada peserta didik tentang ciri –ciri ketidakadilan</p> <p><u>Mencoba</u></p> <p>f. Peserta didik memberi beberapa contoh kasus ketidakadilan di Indonesia</p> <p><u>Menanya</u></p> <p>g. Guru bertanya kepada peserta didik tentang faktor ketidakadilan yang terjadi di Indonesia</p> <p><u>Mengasosiasikan</u></p> <p>h. Guru mengaitkan jenis – jenis ketidakadilan dengan beberapa teori ahli</p> <p>i. peserta didik menyimpulkan konsep ketidakadilan sehingga dapat menjelaskan ciri – ciri tiap jenis ketidakadilan</p> <p>j. Guru memberi tugas kepada peserta didik untuk mencari artikel tentang ketidakadilan (contoh ketidakadilan) untuk dianalisis pertemuan selanjutnya</p>	
<p><u>Penutup</u></p> <p>a. Guru menyampaikan informasi bahwa pertemuan mendatang akan melanjutkan materi ketidakadilan</p> <p>b. Guru menyampaikan apa yang siswa dapatkan di pertemuan ini</p> <p>c. Guru menutup dengan doa dan salam</p>	15 Menit

6. Pertemuan keenam

Rincian Kegiatan	Waktu
<p><u>Pendahuluan</u></p> <p>a. Guru memulai pembelajaran dengan membuka salam dan berdoa</p>	15 Menit

<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Guru Melakukan presensi</li> <li>c. Guru menyampaikan bahwa pertemuan ini melanjutkan materi ketidakadilan di Indonesia</li> <li>d. Guru menyampaikan manfaat pembelajaran</li> </ul>	
<p><u>Kegiatan Inti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Guru menjelaskan kembali secara singkat tentang pengertian ketidakadilan</li> <li>b. Peserta didik mengumpulkan tugas artikel contoh kasus ketidakadilan</li> <li>c. Guru memilih dan membahas beberapa artikel (contoh kasus ketidakadilan) yang telah dikumpulkan peserta didik tadi.</li> <li>d. Guru menanyakan “contoh kasus ini termasuk jenis ketidakadilan yang mana? Mengapa bisa masuk jenis itu? apa saja faktor terjadinya ketidakadilan ini? Bagaimana dampak kasus ketidakadilan ini?”</li> <li>e. Peserta didik memberi alternatif penyelesaian beberapa kasus ketidakadilan tadi.</li> <li>f. Guru menyimpulkan secara umum materi yang dipelajari tadi (ketidakadilan) .</li> </ul>	60 menit
<p><u>Penutup</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Guru menyampaikan informasi bahwa pertemuan mendatang akan diadakan evaluasi dua materi yang telah dipelajari</li> <li>b. Guru menyampaikan apa yang siswa dapatkan di pertemuan ini</li> <li>c. Guru menutup dengan doa dan salam</li> </ul>	15 Menit

7. Pertemuan ketujuh

RENCANA EVALUASI PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 Sewon

Mata Pelajaran : Sosiologi

Kelas/Semester : XI/1

Peminatan : IPS

Materi Pokok : Permasalahan sosial

Alokasi Waktu : 2 JP

jawablah soal – soal dibawah ini dengan jawaban singkat dan jelas!


#### SOAL

1. Apa pengertian dari masalah sosial?
2. Menurut anda apa penyebab terjadinya kriminalitas?
3. Sebutkan dan jelaskan faktor penyebab kemiskinan!
4. Sebutkan faktor eksternal terjadinya kenakalan remaja!
5. Jelaskan perbedaan Pengangguran Struktural dan Kultural!
6. Jelaskan dampak ketidakadilan sosial di Indonesia dalam bidang pendidikan!
7. menurut anda apa solusi yang tepat untuk mengatasi kriminalitas di negara kita?
8. Menurut anda apa penyebab terjadinya kenakalan remaja?
9. Bagaimana kita harus menyikapi kenakalan remaja? Dan berilah penjelasan bagaimana hubungannya kenakalan remaja dengan sosialisasi tidak sempurna!
10. Berdasarkan kasus merebaknya narkoba jenis PCC, para pengguna sebagian besar merupakan kalangan remaja. Bagaimanakah solusi yang anda tawarkan untuk mengatasi permasalahan tersebut?

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru pamong

  
Drs. Samsuharjo

Mahasiswa PLT  
  
Andreas Anindita Wicaksana  
NIM. 14413241054

## LAMPIRAN 2



### MATRIKS PROGRAM KERJA KEGIATAN PLT UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2017

**NAMA MAHASISWA : ANDREAS  
ANINDITA W**

**NIM : 14413241054  
FAK/JUR/PRODI : FIS/PEND.  
SOSIOLOGI  
DOSEN PEMBIMBING :  
POERWANTI HADI PRATIWI, S.Pd.,  
M.Si.**

**NAMA SEKOLAH :  
SMA NEGERI 1 SEWON  
ALAMAT SEKOLAH : JL.  
PARANGTRITIS KM. 5,  
BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL  
GURU PEMBIMBING :  
Drs. SAMSUHARJO  
WAKTU PELAKSANAAN PPL : 15  
SEPTEMBER - 15 NOVEMBER 2017**

N O	Program/Kegiatan	Bulan September - November										Jumlah Jam
		Jumlah Jam per Minggu										
		I	II	III	IV	V	V I	V II	V II I	I X	X	
1	Pembuatan Program PLT											
	a. Observasi	2	2									2
	b. Pelaksanaan		1	1								2
2	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)											
	a. Persiapan											
	1) Konsultasi		2			2	2		2			6
	2) Mengumpulkan Materi		2	2	2	4	4					14
	3) Membuat RPP		2	2	2	2	2	2				12
	4) Menyiapkan/Membuat Media		3	3	3	3	3	3	3			21
	5) Menyusun Materi		2	2	2	2	2	2	2			14
	b. Mengajar Terbimbing											
	1) Praktik Mengajar di Kelas					4	8	8	8	8		36
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut											
	1) Mengoreksi Tugas						1 2	10	10			32
	2) Mengolah Nilai Tugas							5	5	2		12
3	Penyusunan dan Pengetikan Soal Ulangan Harian											
	a. Persiapan											
	1) Konsultasi					2	2					4
	2) Mencari Referensi Soal				2	2	2					6

	3) Pemilihan soal yang sesuai					2						2
	<b>b . Pelaksanaan</b>											
	1) Pembuatan Soal Ulangan Harian					4						4
	2) Revisi						2					2
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>											
	1) Penyerahan kepada guru pembimbing						2				2	2
4	Kegiatan Ekstrakurikuler											
	a. Pendampingan Pramuka					1	1	1				3
5	Kegiatan Sekolah											
	a. Upacara Bendera Hari Senin		1	1			1	1	1	1		6
	b . Upacara Hari Pahlawan 10 November									1		1
	c. Piket Harian (Perpustakaan dan Lobi)		13	13	8	13	$\frac{1}{3}$	13	13	3		89
	d . Upacara Sumpah Pemuda							1				1
	f. Upacara Kesaktian Pancasila		1									1
	g . Piket Pagi		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		4
	h . Pengisian Angket PMP		3									
6	Lain - lain											
	a . Menonton film G30SPKI				4							
	b . Tamanisasi								1	6		
7	Pembuatan Laporan PPL											
	<b>a . Perencanaan</b>											
	1) Konsultasi dan Pengumpulan materi								2	2		4
	<b>b . Pelaksanaan</b>											
	1) Penghitungan jam per minggu									2		2
	2) Pembahasan program kerja									2		2
	3) Evaluasi program kerja									2		2
	4) Pengetikan									6		6
	5) Editing									2		2
<b>Jumlah Jam Total</b>		2	32,5	24,5	23,5	41,5	$5\frac{5}{6}$	46,5	47,5	$3\frac{3}{5}$		294

Mengetahui



Dosen Pembimbing Lapangan

Poerwanti Hadi Pratiwi, S.Pd., M.Si.  
NIR. 198306137008012005



Mahasiswa PLT

Andreas Anindita Wicaksana  
NIM. 14413241054



### LAMPIRAN 3

#### LAPORAN MINGGUAN PLT

NAMA MAHASISWA : Andreas Anindita Wicaksana

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMA NEGERI 1 SEWON

NIM : 14413241054

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Parangtritis KM 5 Bantul, 55187

FAK/JUR/PRODI : FIS/Pendidikan Sosiologi

GURU PEMBIMBING : Drs. Samsuharjo

DOSEN PEMBIMBING : Poerwanti Hadi Pratiwi, S.pd., M.Si

#### Kegiatan Minggu 1 PLT

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Kamis, 14 September 2017	Penerjunan PLT 07.00-11.00	Mengikuti upacara Pelepasan PLT di GOR.	-	-
2	Sabtu, 16 Juli 2017	Penerimaan PLT di SMA N 1 Sewon 09.00-12.00	Penerimaan PLT di SMA N 1 Sewon, dihadiri oleh seluruh mahasiswa PLT UNY SMA N 1 Sewon	-	-

#### Kegiatan Minggu 2 PLT

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 18 September 2017	<b>Upacara</b> 07.00-07.45  <b>Mencari Materi</b> 09.00-11.00	Diikuti oleh 23 mahasiswa PLT UNY, Almaata, Sanata Darma, dan seluruh siswa, guru, karyawan sekolah. Seluruh peserta upacara mengikuti upacara dengan tertib  Mencari materi di perpustakaan		
2.	Selasa, 19 September 2017	<b>Konsultasi RPP dan perangkat pembelajaran</b> 08.00-10.00  <b>Membuat RPP</b> 19.00-21.00	Diikuti oleh 1 mahasiswa dan 1 guru pamong. Konsultasi mengenai RPP untuk pertemuan pertama kelas XI  Pembuatan RPP pertemuan pertama materi Kenakalan Remaja		
3.	Rabu, 20 September 2017	<b>Pengisian angket PMP</b> 09.00-12.00	Diikuti 14 mahasiswa dan 2 guru di lab. TIK  Angket PMP telah di input dengan baik dan benar.		



4.	Kamis, 21 September 2017	<b>Observasi Praktik Mengajar</b> 09.15-11.15  <b>Membuat Media</b> 19.00-22.00	Mengikuti observasi praktk mengajar yang dilakukan oleh Pak Samsuharjo di kelas XI IPS 3  Membuat media pembelajaran berupa power point untuk pertemuan pertama		
5.	Jumat, 22 September 2017	<b>Piket Perpustakaan</b> 07.00-13.00	Piket perpustakaan diikuti 4 mahasiswa UNY dan 2 mahasiswa UIN		
6.	Sabtu, 23 September 2017	<b>Piket Harian</b> 07.00-13.00	Piket Lobi dan piket pagi yang dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa UNY dan 2 mahasiswa UIN		

#### Kegiatan Minggu 3 PLT

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 25 September 2017	<b>Upacara</b> 07.00-07.45  <b>Membuat RPP</b>	Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon  Melanjutjan Membuat RPP untuk kelas XI		

		11.00-13.00	IPS 3 dan 4		
2.	Selasa, 26 September 2017	<b>Piket harian</b> 07.00-13.40	Melakukan piket harian di Perpustakaan dengan agenda labelisasi buku		
3.	Rabu, 27 September 2017	<b>Membuat media dan menyiapkan bahan ajar</b> 08.00-10.00	Melanjutkan membuat media dan bahan ajar untuk mengajar di kelas XI IPS 3 dan 4		
4.	Sabtu, 30 September 2017	<b>Piket Harian dan Piket pagi</b> 06.30-08.00  08.00-12.00	Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah.  Menonton film G30SPKI bersama semua siswa, Guru, dan Karyawan SMA N 1 Sewon.		

#### Kegiatan Minggu 4 PLT

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Minggu, 1 Oktober 2017	<b>Upacara Memperingati hari Kesaktian Pancasila</b> 07.00-07.45	Diikuti seluruh siswa, guru dan karyawan sekolah. Seluruh yang hadir mengikuti upacara peringatan kesaktian Pancasila dengan baik dan		

			khikmat		
2.	Selasa, 3 Oktober 2017	<b>Piket Perpustakaan</b> 07.00-13.00	Piket perpustakaan melanjutkan labelisasi dan pendataan buku		
3.	Rabu, 4 Oktober 2017	<b>Mencari Soal</b> 09.00-11.00	Mencari referensi soal yang akan digunakan untuk mengajar		
4.	Kamis, 5 Oktober 2017	<b>Membuat RPP</b> 09.00-11.00  <b>Membuat Media</b> 11.00-13.40	Melanjutkan membuat RPP  Membuat Media Pembelajaran berupa PPT dan mencari video pembelajaran		
5.	Sabtu, 7 Oktober 2017	<b>Piket Harian dan Piket Pagi</b> 06.30-13.40	Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah. Piket diikuti 4 mahasiswa UNY dan 2 mahasiswa UIN.		

#### Kegiatan Minggu 5 PLT

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Selasa, 10 Oktober 2017	<b>Piket Harian</b> 07.00-13.40	Sebanyak 4 mahasiswa UNY dan		

			2 mahasiswa UIN melaksanakan piket harian di perpustakaan		
2.	Rabu, 11 Oktober 2017	<b>Mencari Materi</b> 07.00-9.00  09.00-11.00  19.00-21.00	Melanjutkan dan menyempurnakan pencarian materi Sosiologi Masalah Sosial  Konsultasi dengan Guru pamong mengenai RPP dan materi pembelajaran.  Menyusun materi yang sudah didapat dan diedit sesuai dengan kesepakatan dengan guru pamong.		
3.	Kamis, 12 Oktober 2017	<b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 5-6  <b>Membuat media PPT</b> 18.00-21.00	Melakukan praktik mengajar di XI IPS 4  Melanjutkan membuat media pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya		
4.	Jumat, 13 Oktober 2017	<b>Praktik mengajar</b> Jam ke 5-6	Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3		
5.	Sabtu, 14 Oktober 2017	<b>Piket Harian Dan Piket pagi</b> 06.30-13.30	Diikuti 4 mahasiswa Mencatat siswa yang izin, terlambat, kurang tertib, dan menerima tamu		

		<b>Pendampingan Pramuka</b> 13.30-14.30	sekolah.  Diikuti seluruh siswa kelas X dan beberapa Dewan Ambalan Mahasiswa mendampingi kegiatan pramuka		
--	--	--	---	--	--

#### Kegiatan Minggu 6 PLT

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 16 Oktober 2017	<b>Upacara</b> 07.00-07.45  <b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 5-6  <b>Membuat Soal</b> 18.00-20.00	Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon  Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4.  Membuat soal untuk Ulangan Harian		
2.	Selasa, 17 Oktober 2017	<b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 1-2  <b>Membuat Soal</b> 10.00-12.00	Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3  Melanjutkan membuat soal Ulangan Harian		
3.	Rabu, 18 Oktober 2017	<b>Piket Harian</b> 07.00-13.40	Piket harian di perpustakaan dengan agenda mengoreksi tugas dan mencari		

		<b>Mengoreksi Tugas</b> 07.00-11.00  <b>Mencari Materi</b> 11.00-13.00	materi  Mengoreksi kerja tugas kelas XI IPS 3  Mencari tambahan materi tentang masalah sosial		
4.	Kamis, 19 Oktober 2017	<b>Mengoreksi tugas</b> 07.00-10.00  <b>Praktik mengajar</b> Jam ke 5-6	Melanjutkan mengoreksi tugas siswa  Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4		
5.	Jumat, 20 Oktober 2017	<b>Membuat media PPT</b> 07.00-10.00  <b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 5-6	Membuat media PPT untuk pembelajaran di kelas  Melakukan praktik mengajar di XI IPS 3		
6.	Sabtu, 21 Oktober 2017	<b>Piket Pagi dan Piket Harian</b> 06.30-13.00  <b>Konsultasi</b> 09.00-10.00	Membuat RPP untuk materi selanjutnya  Konsultasi soal Ulangan Harian		

		<b>Pendampingan Pramuka</b> 13.30-14.30	Diikuti seluruh siswa kelas X dan beberapa Dewan Ambalan Mahasiswa mendampingi kegiatan pramuka		
--	--	--	---	--	--

#### Kegiatan Minggu 7 PLT

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 23 Oktober 2017	<b>Upacara</b> 07.00-07.45  <b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 5-6	Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon  Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4		
2.	Selasa, 24 Oktober 2017	<b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 1-2  <b>Membuat RPP</b> 10.00-12.00  <b>Mengolah Nilai Tugas</b> 18.00-20.00	Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3  Membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya  Mengolah nilai tugas siswa-siswa dan menginput di daftar nilai		
3.	Rabu, 25 Oktober 2017	<b>Piket Harian</b> 07.20-13.40	Melakukan piket harian di Perpustakaan		
4.	Kamis, 26 Oktober	<b>Praktik</b>	Melakukan praktik		

	2017	<b>mengajar</b> Jam ke 5-6  <b>Mengolah Nilai Tugas</b> 07.00-09.00	mengajar di kelas XI IPS 4  Melanjutkan mengolah nilai tugas siswa		
5.	Jumat, 27 Oktober 2017	<b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 5-6  <b>Mengoreksi Tugas</b> 18.00-21.00	Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3  Mengoreksi tugas kedua siswa		
6.	Sabtu, 28 Oktober 2017	<b>Piket Pagi dan Piket Harian</b> 06.30-13.00  <b>Upacara Sumpah Pemuda</b> 07.00-07.45  <b>Mengoreksi Tugas</b> 18.00-21.00	Melakkan piket pagi di depan gerbang dengan menerapkan 3S yaitu senyum, sapa dan salam dan piket lobby  Upacara memperingati hari sumpah Pemuda diikuti seluruh mahasiswa PLT, siswa, guru dan karyawan  Melanjutkan mengoreksi tugas kedua		



### Kegiatan Minggu 8 PLT

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 30 Oktober 2017	<b>Upacara</b> 07.00-07.45  <b>Praktik mengajar</b> Jam ke 5-6	Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon  Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4 dengan agenda Ulangan Harian		
2.	Selasa, 31 Oktober 2017	<b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 1-2  <b>Mengoreksi UH</b> 09.00-13.00	Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 dengan agenda Ulangan Harian  Mengoreksi hasil Ulangan Harian Siswa		
3.	Rabu, 1 November 2017	<b>Piket Harian</b> 07.00-13.40  <b>Mengoreksi UH</b> 08.00-13.00	Piket harian di Perpustakaan 4 mahasiswa UNY dan 2 mahasiswa UIN  Melanjutkan mengoreksi hasil Ulangan Harian Siswa		
4.	Kamis, 2 November 2017	<b>Praktik mengajar</b> Jam ke 5-6  <b>Mengolah Nilai Tugas</b>	Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4  Meng input nilai Ulangan Harian		

		18.00-22.00	siswa		
5.	Jumat, 3 November 2017	<b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 5-6  <b>Tamanisasi</b> 08.00-09.00	Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3  Membahas program kerja tamanisasi UNY dan UIN		
6.	Sabtu, 4 November 2017	<b>Piket Pagi dan Harian</b> 06.30-13.00	Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberikan surat izin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah		

#### Kegiatan Minggu 9 PLT

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 6 November 2017	<b>Upacara</b> 07.00-07.45  <b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 5-6  <b>Mengolah nilai UH</b> 12.00-14.00	Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon  Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4  Melanjutkan menginput nilai Ulangan Harian		
2.	Selasa, 7 November 2017	<b>Praktik Mengajar</b> Jam ke 1-2	Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3		

3.	Jumat, 10 November 2017	<b>Upacara</b> 07.00-07.45	Upacara memperingati hari Pahlawan		
4.	Sabtu, 11 November 2017	<b>Piket Pagi dan Piket Harian</b> 06.30-10.00	Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah		
		<b>Tamanisasi</b> 10.00-16.00	Sebagai bentuk program kerja Tamanisasi, maka seluruh mahasiswa PLT UNY dan UIN gotong- royong membuat taman di depan ruang Guru.		
5.	Rabu, 15 November 2017	<b>Penarikan PLT</b> 10.00-12.00	Penarikan mahasiswa PLT oleh DPL		

--	--	--	--	--	--

#### LAMPIRAN 4



### LEMBAR OBSERVASI SEKOLAH SMA N 1 SEWON

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA** : SMA Negeri 1 **NAMA** : Andreas Anindita  
**SEKOLAH** Sewon **MAHASISWA** W  
**ALAMAT** : Jln. Parangtritis **NO.** : 14413241054  
**SEKOLAH** km 5, **MAHASISWA**  
Bangunharjo,  
Sewon, Bantul

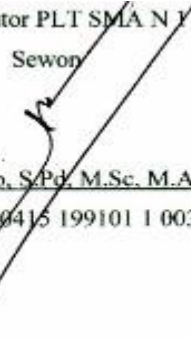
**FAK/JUR/PRODI** : FIS / Pend.  
Sosiologi

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Pengamatan
1	Kondisi fisik sekolah	Bangunan kokoh, rapi, dan di cat dengan warna dominan krem dan putih.
2	Potensi peserta didik	Peserta didik berprestasi dalam bidang akademik maupun non-akademik.
3	Potensi guru	Sebagian besar lulusan S1 dan ada yang lulusan S2
4	Potensi karyawan	Kinerja karyawan bagus, ramah, dan sopan.
5	Fasilitas, KBM, dan media	Papan tulis putih besar, LCD proyektor, <i>slide</i> proyektor, spidol, kapur, penggaris besar.
6	Perpustakaan	Koleksi buku lama dan baru banyak dengan pendataan buku yang dilakukan dengan cara manual, pendataan buku belum menggunakan sistem <i>barcode</i> , dan terdapat beberapa komputer yang digunakan sebagai katalog dan

		sumber informasi tambahan.
7	Bimbingan konseling	Berjalan lancar, tertib, dan ruangan bimbingan konseling tertata secara rapi.
8	Ekstrakurikuler	Ada banyak pilihan ekstrakurikuler diantaranya Pramuka, PletonInti (Tonti), Paskibra, PalangMerahRemaja (PMR), Lokananta (BuletinSekolah), Kesenian (SeniTari, SeniMusik, SeniTeater, danPaduanSuara), Olahraga (Bola Voli, Bola Basket, PencakSilat, Sepakbola, TenisMeja, danBulutangkis), Kerohanian, Karawitan, KaryaIlmiahRemaja (KIR), Nasyid, Sinematografi, danPembinaanOlimpiadeSains.
9	Organisasi dan fasilitas OSIS	Ruangan OSIS cukup memadai untuk menunjang kinerja kepengurusan OSIS dan mulai penyusunan kegiatan program kerja.
10	Organisasi dan Fasilitas UKS	Perlengkapan obat-obatan cukup lengkap dengan tempat tidur, bantal, dan selimut.
11	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Tertata rapi, dan sudah cukup lengkap.
12	Koperasi	Memiliki pengurus koperasi dari peserta didik dan karyawan.
13	Tempat Ibadah	Bersih, rapi, terdapat sajadah, mukena, Al-Qur'an, dan perlengkapan micserta speaker.
14	Toilet dan WC	Beberapa pintu toilet rusak, minim perlengkapan, dan minim penerangan.
15	Laboratorium :	
	a. Fisika	Alat dan bahan kurang lengkap serta kurang perawatan/
	b. Kimia	Alat dan bahan cukup.
	c. Biologi	Alat dan bahan cukup.
	d. Komputer	Peralatan komputer cukup memadai dengan


		kondisi fisik yang cukup baik.
	e. Bahasa	Peralatan cukup memadai dengan kondisi fisik yang cukup baik.

Koordinator PLT SMA N Y  
Sewon



Suwarsono, S.Pd, M.Sc, M.A.  
NIP. 19670415 199101 1 003

Mahasiswa PLT



Andreas Anindita Wicaksana  
NIM. 14413241054

## **LAMPIRAN 5**

Soal Ulangan Harian!

jawablah soal – soal dibawah ini dengan jawaban singkat dan jelas!

### **SOAL**

1. Apa pengertian dari masalah sosial?
2. Menurut anda apa penyebab terjadinya kriminalitas?
3. Sebutkan dan jelaskan faktor penyebab kemiskinan!
4. Sebutkan faktor eksternal terjadinya kenakalan remaja!
5. Jelaskan perbedaan Pengangguran Struktural dan Kultural!
6. Jelaskan dampak ketidakadilan sosial di Indonesia dalam bidang pendidikan!
7. menurut anda apa solusi yang tepat untuk mengatasi kriminalitas di negara kita?
8. Menurut anda apa penyebab terjadinya kenakalan remaja?
9. Bagaimana kita harus menyikapi kenakalan remaja? Dan berilah penjelasan bagaimana hubungannya kenakalan remaja dengan sosialisasi tidak sempurna!
10. Berdasarkan kasus merebaknya narkoba jenis PCC, para pengguna sebagian besar merupakan kalangan remaja. Bagaimanakah solusi yang anda tawarkan untuk mengatasi permasalahan tersebut?

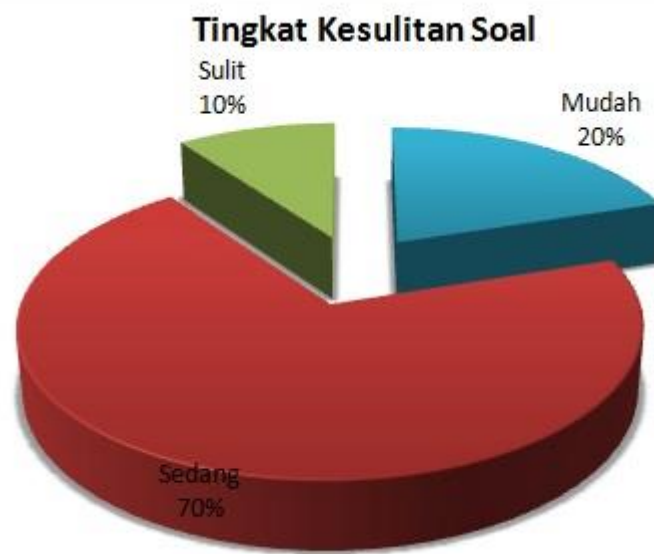


## HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

Satuan Pendidikan : SMA N 1 SEWON  
 Nama Tes : ULANGAN HARIAN  
 Mata Pelajaran : SOSIOLOGI  
 Kelas/Program : XI IPS 4  
 Tanggal Tes : 4 November 2017  
 Pokok Bahasan/Sub : MASALAH SOSIAL

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	0,398	Baik	0,290	Sulit	Cukup Baik
2	0,640	Baik	0,316	Sedang	Baik
3	0,614	Baik	0,755	Mudah	Cukup Baik
4	0,575	Baik	0,397	Sedang	Baik
5	0,723	Baik	0,468	Sedang	Baik
6	0,652	Baik	0,452	Sedang	Baik
7	0,751	Baik	0,435	Sedang	Baik
8	0,642	Baik	0,561	Sedang	Baik
9	0,622	Baik	0,490	Sedang	Baik
10	0,737	Baik	0,765	Mudah	Cukup Baik





## **LAMPIRAN 6**

### **JADWAL MENGAJAR PELAJARAN SOSIOLOGI SEMESTER GASAL KELAS XI**

<b>KELAS</b>	<b>XI IPS 3</b>	<b>XI IPS 4</b>
<b>SENIN</b>		Jam ke 5-6
<b>SELASA</b>	Jam ke 1-2	
<b>KAMIS</b>		Jam ke 5-6
<b>JUMAT</b>	Jam ke 5-6	

## LAMPIRAN 7

### DAFTAR NILAI TUGAS DAN PENILAIAN TENGAH SEMESTER (PTS) KELAS XI IPS 4

TAHUN AJARAN 2017/2018  
MATA PELAJARAN SOSIOLOGI

N O	NAMA	TUGAS			UH	Reme dial
		1.FIL M	2.KAS US	3.KENAKA LAN		
1	BUDI PANCA PUTRA	80	75	65	60	85
2	CHANDRA ARDHIANSYAH	90	75	85	50	85
3	DIA IKA SAFITRI	80	75	65	68	X
4	DINI NURKHASANA	90	75	65	78	X
5	ELEONITA FEBY HARYONO	90	80	95	72	X
6	ENDANG SETYANINGSIH	85	80	85	77	X
7	FAKHRIAN IQBAL RAMADHAN	80	75	85	78	X
8	HENDRAWAN MEUNASAH	95	75	85	73	X
9	ILHAM AL QINDI	95	75	80	74	X
10	ILHAM MAAJID MUBAROK	90	75	70	61	85
11	JEFRI KRISTANTA	80	75	80	72	X
12	LARASATI AZIZAH SURYARINI	80	75	90	71	X
13	MARIA NOVELITA DEWI	80	80	70	64	90
14	MUHAMMAD FARU RIDWAN	90	75	80	60	80
15	NATHANIELA TIARA DEWI	95	85	95	92	X
16	NUR RAHMAD LUCKY GUSNAWAN	95	75	90	66	X
17	RAIHAN ABDUL HAKIM	95	75	80	77	X
18	RASULLA IHZA NINDY ARYA WIJAYA	80	80	65	59	85
19	RIBUT SHEVA ADITYA	90	80	65	64	80
20	RIZKI MUHAMMAD IKHSAN	93	75	80	66	X
21	RONA HERJULIA RUSDI	90	80	85	86	X
22	THERESIA ANDHIKA	95	75	95	62	90
23	TRI SUKRI HIDAYAT	93	80	95	66	X
24	YOGI DWI PRADANA	80	75	90	58	80
25	ZAINAL NUR ARIFIN	90	75	70	63	85



Drs. Samsuharjo

NIP. 19640117 200701 1 004

Mahasiswa PLT



Andreas Anindita Wicaksana  
NIM. 14413241054

DAFTAR NILAI TUGAS DAN PENILAIAN TENGAH SEMESTER (PTS)  
KELAS XI IPS 3

TAHUN AJARAN 2017/2018  
MATA PELAJARAN SOSIOLOGI

N O	NAMA	TUGAS			UH	Remedial
		1.FIL M	2.KAS US	3.KENAKA LAN		
1	ADITYA ROCKY SETYAWAN	80	75	75	65	X
2	ALFIAN NANDA ANTONO	80	75	85	53	85
3	ARYA PAMUNGKAS SANGGA WUAYA	80	75	75	58	90
4	AUFA NADA OKTAVIANSYA	90	75	75	65	X
5	BAGAS LISTYO CAHYO PUTRO	90	75	80	58	80
6	BIMO WAHYU SAPUTRA	95	75	80	60	85
7	DIEVA AYU YASINTA	95	75	90	70	X
8	ENDAH TRI WULANDARI	95	75	90	68	X
9	FAHMI ABDILLAH	95	75	90	78	X
10	FEBRINA MUTIARA INSANY	90	75	80	69	X
11	FIRSTRAHA CLEANIDA BANGAS S	80	75	80	78	X
12	GABRIEL TITO BATISTUTA	80	75	90	65	X
13	GILDA ARDIANTO	80	75	70	55	90
14	HELMY DWI NUR FAWWAS	90	75	80	44	85
15	ILHAM SYATTAR GHAUT	95	75	80	65	X
16	M ADAM MAULANA					
17	MUH IKHSAN RIZALDI	95	75	90	73	X
18	MUHAMMAD DAFFA RIZKI MARIKO	80	75	65	75	X
19	MUHAMMAD HANIF DHIYAUHAQ	90	90	90	81	X
20	MUHAMMMAD NASRULLOH AMIN	93	75	80	65	X
21	RIFI ROZAQI	90	80	85	50	85
22	RIMA FITRIANI	95	75	95	67	X
23	RIZAL IRFANDI	93	80	80	64	85
24	VALENTINA ROSYTA DEWI PRISTIWI	80	75	90	67	X
25	EGI ARISTYAN	90	75	80	54	90
26	M IRFAN NUR JIHAD	80	75	80	40	85



Drs. Samsuharjo

NIP. 19640117 200701 1 004


Mahasiswa PLT



Andreas Anindita Wicaksana

NIM. 14413241054



## LAMPIRAN 8

	<b>KARTU BIMBINGAN PLT</b> <b>PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL</b> LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY TAHUN.....2017	F04
		UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga :	SMA N 1 SEWON		
Alamat Sekolah :	JALAN PARANGTRITIS KM. 5 BANTUL	Fax./ Telp. Sekolah :	(0274) 374459
Nama DPL PLT :	Bawanti Hadi Pratomo, S.Pd., M.Pd.		
Prodi / Fakultas DPL PLT :	Pend. Sosiologi / FIS		
Jumlah Mahasiswa PLT :	2		

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	26 Sept 2017	2	- Peringkat pembelajaran - Supervisi praktek Mengajar (a.n Anugerah)		
2.	24 Okt 2017	2	Supervisi Praktek Mengajar (a.n Andreas)		


**PERHATIAN :**

- Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PLT ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
Kepala PP PPL DAN PKL,

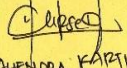
Dr. Sulis Triyono, M.Pd  
NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,  
Kepala Sekolah / Lembaga

  
 Drs. Masduki Janda  
 NIP. 1958032219870 3009

Bantul, 23 November 2017

Ketua Kelompok PLT



BAHENDEA KARTIKA PATRI  
NIM 14203241029



## LAMPIRAN 9

KALENDER AKADEMIK						
SMA N 1 SEWON						
KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 1 SEWON						
TAHUN PELAJARAN 2017/2018						
	JULI 2017		AGUSTUS 2017		SEPTEMBER 2017	
AHAD	2	9	16	23	30	
SENIN	3	10	17	24	31	
SELASA	4	11	18	25		
RABU	5	12	19	26		
KAMIS	6	13	20	27		
JUMAT	7	14	21	28		
SABTU	8	15	22	29		
	NOVEMBER 2017		DESEMBER 2017		JANUARI 2018	
AHAD	5	12	19	26		
SENIN	6	13	20	27		
SELASA	7	14	21	28		
RABU	1	8	15	22	29	
KAMIS	2	9	16	23	30	
JUMAT	3	10	17	24		
SABTU	4	11	18	25		
	MARET 2018		APRIL 2017		MEI 2017	
AHAD	4	11	18	25		
SENIN	5	12	19	26		
SELASA	6	13	20	27		
RABU	7	14	21	28		
KAMIS	1	8	15	22		
JUMAT	2	9	16	23		
SABTU	3	10	17	24		
	JULI 2018		AGUSTUS 2018		SEPTEMBER 2018	
AHAD	1	8	15	22	29	
SENIN	2	9	16	23	30	
SELASA	3	10	17	24	31	
RABU	4	11	18	25		
KAMIS	5	12	19	26		
JUMAT	6	13	20	27		
SABTU	7	14	21	28		

● UAS/UKK

● Persentasi

● Penerimaan LHB

■ Hardknas

■ Libur Umum

■ Hari-hari Pertama Masuk Sekolah

■ Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)

■ Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)

■ Libur Khusus (Hari Guru Nasional)

■ Libur Semester

■ Penilaian Tengah Semester

■ UNBK SMA (Utama)

■ UNBK SMA (Susulan)

■ Ujian Sekolah SMA

■ Ulang Tahun SMAN 1



## LAMPIRAN 8



Proses Pembelajaran di dalam kelas



Ulangan Harian

## LAMPIRAN 9

### ALOKASI WAKTU

#### I. IDENTITAS

- a. Nama sekolah : SMA Negeri 1 Sewon  
b. Kelas : XI  
c. Program : IIS  
d. Semester : 1  
e. Tahun pelajaran : 2017/2018  
f. Mata pelajaran : Sosiologi

#### II. JUMLAH BAHAN

Empat kompetensi dasar.

#### III. JUMLAH WAKTU

- a. Jumlah jam pelajaran efektif Hari: Senin  
(4JP/Minggu)


No	Bulan	Minggu efektif	Hari						Jam efektif
			S	S	R	K	J	S	
1	Jul	1	2			2			4
2	Agust	5	2			2			20
3	Sep	4	2			2			16
4	Okt	3	2			2			12
5	Nov	4	2			2			16
6	Des	1	2			2			4
Jumlah		19	2			2			72

- b. Penggunaan waktu efektif

- Tatap muka : 59 jam  $(72 - (8 + 2 + 3))$
- Ulangan harian : 4 kali x 2 JP = 8
- Ulangan mid semester: 1 kali x 2 JP = 2
- Ulangan umum : 1 kali x 3 JP = 3

Yogyakarta, 9 Oktober 2017

Mengetahui,

  
Drs. Samsuharjo

Mahasiswa PLT  
  
Andreas Anindita Wicaksana  
NIM. 14413241054

NIP. 19640117 200701 1 004

## ALOKASI WAKTU

### IV. IDENTITAS

- a. Nama sekolah : SMA Negeri 1 Sewon  
 b. Kelas : XI  
 c. Program : IIS  
 d. Semester : 2  
 e. Tahun pelajaran : 2017/2018  
 f. Mata pelajaran : Sosiologi

### V. JUMLAH BAHAN

Empat kompetensi dasar.

### VI. JUMLAH WAKTU

- a. Jumlah jam pelajaran efektif Hari: Senin  
 (4JP/Minggu)

No	Bulan	Minggu efektif	Hari						Jam efektif
			S	S	R	K	J	S	
1	Jan	4	2	/	/	2	/	/	16
2	Feb	4	2	/	/	2	/	/	16
3	Mar	2	2	/	/	2	/	/	8
4	Apr	2	2	/	/	2	/	/	8
5	Mei	3	2	/	/	2	/	/	12
6	Jun	1	2	/	/	2	/	/	4
<b>Jumlah</b>		<b>16</b>	<b>2</b>	/	/	<b>2</b>	/	/	<b>64</b>

- b. Penggunaan waktu efektif

- Tatap muka : 55 jam (64-(4+2+3))
- Ulangan harian : 2 kali x 2 JP = 4
- Ulangan mid semester: 1 kali x 2 JP = 2
- Ulangan umum : 1 kali x 3 JP = 3

Yogyakarta, 9 Oktober 2017


Mengetahui,



Drs. Samsuharjo

NIP. 19640117 200701 1 004

Mahasiswa PLT

  
Andreas Anindita Wicaksana  
 NIM. 14413241054

## PROGRAM TAHUNAN

Nama sekolah : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata pelajaran : Sosiologi  
Kelas / Program : XI / IIS  
Tahun pelajaran : 2017/2018

No	Kompeteni Dasar	Alokasi waktu (114 JP)		keterangan
3	3.1.Memahami pengelompokan sosial di masyarakat dari sudut pandang dan pendekatan Sosiologis	2x 4 JP	8	
	4.1.Menalar tentang terjadinya pengelompokan sosial di masyarakat dari sudut pandang dan pendekatan Sosiologis	3x4 JP	12	
	3.2.Memahami permasalahan sosial dalam kaitannya dengan pengelompokan sosial dan kecenderungan eksklusi sosial di masyarakat dari sudut pandang dan pendekatan Sosiologis	3x4 JP	12	
	4.2.Melakukan respon mengatasi permasalahan sosial yang terjadi di masyarakat dengan cara memahami kaitan pengelompokan sosial dengan kecenderungan eksklusi dan timbulnya permasalahan sosial	2x4 JP	8	
	3.3.Memahami arti penting prinsip kesetaraan untuk menyikapi perbedaan sosial demi terwujudnya kehidupan sosial yang damai dan demokratis	2x4 JP	8	
	4.3.Menerapkan prinsip-prinsip kesetaraan untuk mengatasi perbedaan sosial dan mendorong terwujudnya kehidupan sosial yang damai dan demokratis	3x4 JP	12	
	3.4.Memahami konflik sosial dan bagaimana melakukan respon untuk melakukan resolusi konflik demi			

	terciptanya kehidupan yang damai di masyarakat	3x4 JP	12	
	4.4. Memetakan konflik untuk mampu melakukan resolusi konflik dan menumbuhkan kembangkan perdamaian di masyarakat	3x4 JP	12	
	3.5. Memiliki pengetahuan mengenai bagaimana melakukan pemecahan masalah untuk mengatasi permasalahan sosial, konflik dan kekerasan di masyarakat	5x3 JP	15	
	4.5. Melakukan penelitian sederhana berorientasi pada pemecahan masalah berkaitan dengan permasalahan sosial dan konflik yang terjadi di masyarakat sekitar	5x3 JP	15	
	a. Ulangan Harian b. Ulangan Blok / MID Semester c. Ulangan Umum d. Cadangan Remidi (2jp+3jp)	6x2 JP  2x2 JP  2x3 JP  5 JP	12   4  6  5	
	JUMLAH	114- 27=87	141	

Yogyakarta, 9 Oktober 2017

Mengetahui,



Drs. Samsuharjo

NIP. 19640117 200701 1 004

Mahasiswa PLT



Andreas Anindita Wicaksana

NIM. 14413241054

PROGRAM SEMESTER

Nama sekolah : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata pelajaran : Sosiologi  
Kelas / Program : XI / IIS  
Semester : 1  
Tahun pelajaran : 2017/2018

No	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Bulan																																				
			Juli					Agustus					September					Oktober					November					Desember											
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5							
3	Memahami pengelompokan sosial di masyarakat dari sudut pandang dan pendekatan Sosiologis	8JP				4	4										M	I	D											R	E	M	I	D	I				
	Ulangan harian dan remedian/pengayaan	2JP									2																				D		U	A	S				
4	Menalar tentang terjadinya pengelompokan sosial di masyarakat dari sudut pandang dan pendekatan Sosiologis	12JP						4	4	4																					C	A	D	A	N				
	Ulangan harian dan remedian/pengayaan	2JP												2																									







PROGRAM SEMESTER

Nama sekolah : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata pelajaran : Sosiologi  
Kelas / Program : XI / IIS  
Semester : 2  
Tahun pelajaran : 2017/2018

No	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Bulan																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
			Januari					Februari					Maret					April					Mei					Juni																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
3	Memahami konflik sosial dan bagaimana melakukan respon untuk melakukan resolusi konflik demi terciptanya kehidupan yang damai di masyarakat	12JP		4	4	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		



